

ЈП „Завод за уџбенике“ Београд  
Обилићев венац 5  
Web: [www.zavod.co.rs](http://www.zavod.co.rs)  
Број јавне набавке ЈНМВ 04/2015  
Датум: 24.09.2015.

Заведено под бројем: 04 – 6572 од 24.09.2015. године

## **К О Н К У Р С Н А   Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**

### **НАБАВКА ДОБАРА РЕКЛАМНО-ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА ПО ПАРТИЈАМА ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ Јавна набавка број: ЈНМВ 04/2015**

**Рок за достављање понуда: закључно са 02.10.2015. године, до 10,00 часова**

**Датум отварања понуда: 02.10.2015. године, у 11,00 часова.**

**Септембар  
2015**

Конкурсна документација састоји се од 39 страна

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" бр. 29/2013 и 104/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ 04/2015, број: 04 - 6418 од 21.09. 2015. године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број: 04-6419 од 21.09. 2015. године, припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности** - набавка добра рекламно пропагандног материјала за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације **ЈНМВ 04/2015**.

**Конкурсна документација садржи:**

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	<i>Опити подаци о јавној набавци</i>	3
II	<i>Подаци о предмету јавне набавке</i>	3
III	<i>Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, испоруке добара, ПАРТИЈА 1</i>	5
	<i>Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, испоруке добара, ПАРТИЈА 2</i>	8
IV	<i>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</i>	9
	<i>Образац бр. 1.-ПАРТИЈА 1/ПАРТИЈА 2 Изјава понуђача о испуњености услова из чл. 75. и 76.</i>	12
	<i>Образац бр. 2.-ПАРТИЈА 1/ПАРТИЈА 2 Изјава подизвођача о испуњености услова</i>	13
V	<i>Упутство понуђачима како да сачине понуду</i>	14
VI	<i>Образац бр. 3.-ПАРТИЈА 1 ПАРТИЈА 2 Образац понуде</i>	22
	<i>Образац бр. 4 Структуре цене, Партија 1</i>	27
	<i>Образац бр. 4 Структуре цене, Партија 2</i>	32
VII	<i>Образац бр. 5 Модел уговора(партија 1 и партија2)</i>	33
VIII	<i>Образац бр.6 Изјаве о независној понуди(партија 1 и партија2)</i>	37
XI	<i>Образац бр.7 трошкова припреме понуде(партија 1 и партија2)</i>	38
X	<i>Менично овлашћење за добро извршење посла</i>	39

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о Наручиоцу

Назив наручиоца: Јавно предузеће „Завод за уџбенике“, Београд  
Адреса: Обилићев венац бр.5, 11000 Београд,  
Интернет станица наручиоца: [www.zavod.co.rs](http://www.zavod.co.rs)  
ПИБ: 104715502  
М.Б: 20216255

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, обликованог у 2 партије, према спецификацији и техничкој документацији, у складу са Законом о и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 04/2015 је набавка добара, **набавка рекламно-пропагандног материјал** за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације, а у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Понуђена добра морају у целини одговарати захтевима из конкурсне документације.

Јавна набавка је обликована у 2( две) Партије.

### 4. Контакт (лице или служба)

Служба: Сектор правних послова и људских ресурса, Одељење за набавке,  
Лице за контакт: Цвета Милосављевић, е-mail: [dragana.djuraskovic@zavod.co.rs](mailto:dragana.djuraskovic@zavod.co.rs) или [nikola.radonjic@zavod.co.rs](mailto:nikola.radonjic@zavod.co.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 04/2015 је набавка добара, рекламно-пропагандног материјала за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације.

Назив и ознака из ОРН-а: 22462000-6 рекламни материјал.

### 2. Партије

Предмет јавне набавке мале вредности је обликован у 2 партије.

#### ПАРТИЈА 1:

- Хемијска оловка-пластична
- Хемијска оловка-метална
- Фломастер

- Привезак са метром
- Привезак са ЛЕД лампом
- Рекламна шоља
- Рекламна термос шоља
- Био-разградива торба за документа
- Био-разградива торба за куповину
- Био-разградива поклон кеса
- Папирна поклон кеса
- Нотес
- Мајца

**ПАРТИЈА 2:**

- Роковник

Општи речник набавки за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2 -22462000-6 рекламни материјал

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБРА**

**ПАРТИЈА 1.**

р.бр.	Врста артикла	Опис артикла	Јед. мере	Количина
1.	Хемијска оловка-пластична	Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија приближно 1.3x14.1 см, <b>жута боја пластике</b> , са логом Наручиоца.	ком	2.500,00
		Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија приближно 1.3x14.1 см, <b>зелена боја пластике</b> , са логом Наручиоца.	ком	2.500,00
		Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија приближно 1.3x14.1 см, <b>плава боја пластике</b> , са логом Наручиоца.	ком	2.500,00
		Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија 1.3x14.1 см, <b>црвена боја пластике</b> , са логом Наручиоца.	ком	2.500,00
2.	Хемијска оловка-метална	Метална хемијска оловка са плавим мастилом, и гуменим врхом са „touch“ функцијом. Димензије 1.25x12.5 см. <b>Боја метала плава</b> , са логом Наручиоца.	ком	300,00
		Метална хемијска оловка са плавим мастилом, и гуменим врхом са „touch“ функцијом. Димензије 1.25x12.5 см. <b>Боја метала бела</b> , са логом Наручиоца.	ком	300,00
3.	Фломастери	Фломастер 5/1, различитих боја, функционално паковање кружног облика ( <b>цвета</b> ) или слично. Димензије приближно 9.6x9.6x2см, са логом Наручиоца.	пак	200,00
4.	Привезак са метром	Пластични привезак произвољног облика за кључеве, са интегрисаним метром (1m), Димензије приближно 4.2x4.2x0.9см. У плавој боји, са логом Наручиоца.	ком	1.000,00
5.	Привезак са ЛЕД лампом	Пластични привезак за кључеве са ЛЕД лампом и отварачем за флаше, укључује батерију типа LR41. Димензије приближно 72x3.8x1см. Правоугаоног облика у плавој боји, са логом Наручиоца.	ком	1.000,00
7.	Рекламна шоља	Порцеланска шоља са силиконским рукохватом и поклопцем, Висина шоље приближно 13.8см, пречник приближно 9см, запремине приближно 350мл. <b>Црвене боје</b> , са логом Наручиоца.	ком	100,00
		Порцеланска шоља са силиконским рукохватом и поклопцем, Висина шоље приближно 13.8см, пречник приближно 9см, запремине приближно 350мл. <b>Плаве боје</b> , са логом Наручиоца.	ком	100,00
8.	Рекламна термос шоља	Пластични термос са измењивим рекламним папирним улошком, запремине приближно 250мл, висина шоље приближно 14.5см, пречник	ком	300,00

		приближно 7.3cm. Са штампом мотива на папирном улошку, а на основу детаља Наручиоца.		
9.	<b>Био-разградива торба за документа</b>	Биоразградива торба за документа са две ручке (ношење у руци), са унутрашњим одељком и спољним џепом који се затвара са рајсфершлусом. Затварање торбе рајсфершлусом са све три стране. Састав: полипропилен. Димензија приближно 40x30x7cm. Боја ројал плава, са логом Наручиоца.	ком	50,00
10.	<b>Био-разградива торба за куповину</b>	Торба за куповину од памука са две ручке (ношење у руци и преко рамена). Састав: 100 % памук. Димензија приближно 38x42cm. Беж боја. Са штампом мотива у две боје, А4 формата, само на предњој страни торбе, а на основу детаља Наручиоца.	ком	1.000,00
11.	<b>Био-разградива поклон кеса</b>	Кеса за поклон. Састав: полипропилен. Димензија приближно 33x41cm. <b>У белој боји.</b> Са логом Наручиоца.	ком	4.000,00
		Кеса за поклон. Састав: полипропилен. Димензија приближно 33x41cm. <b>У ројал плавој боји.</b> Са логом Наручиоца.	ком	4.000,00
12.	<b>Папирна поклон кеса</b>	Папирна поклон кеса. Састав: крафт папир. Димензија приближно 25x10x32cm. Са стандардним ручкама. У белој боји. Са штампом мотива А4 формата у једној боји, а на основу детаља Наручиоца.	ком	3.500,00
13.	<b>Нотес</b>	Биоразградиви нотес спиралног повеза, од 70 листова са биоразградивом хемијском оловком боја мастила произвољна, садржај листа произвољан. Димензија 13x18x07cm. <b>Корице нотеса у плавој боји,</b> са логом Наручиоца.	ком	1.000,00
		Биоразградиви нотес спиралног повеза, од 70 листова са биоразградивом хемијском оловком боја мастила произвољна, садржај листа произвољан. Димензија 13x18x07cm. <b>Корице нотеса у црвеној боји,</b> са логом Наручиоца.	ком	1.000,00
14.	<b>Мајица</b>	Поло мајица 180г/м2, кратак рукав, шивена са стране, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Сировински састав 60%памук, 40%полиестер. У црвеној боји, Са логом Наручиоца на задњој страни мајице, а на предњој страни са мотивом на основу детаља Наручиоца. <b>Величина L.</b>	ком	50,00
		Поло мајица 180г/м2, кратак рукав, шивена са стране, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Сировински састав 60%памук, 40%полиестер. У црвеној боји, са логом Наручиоца на задњој страни мајице, а на предњој страни са мотивом на основу детаља Наручиоца. <b>Величина XL.</b>	ком	50,00

	Поло мајица 180г/м2, кратак рукав, шивена са стране, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Сировински састав 60%памук, 40%полиестер. У црвеној боји, са логом Наручиоца на задњој страни мајице, а на предњој страни са мотивом на основу детаља Наручиоца. <b>Величина XXL.</b>	ком	50,00
--	--	-----	-------

**НАПОМЕНА:**

**Наручилац ће доставити припрему у електронској форми изабраном Испоручиоцу, одмах након потписивања уговора.**

Понуда мора да испуњава постављене захтеве квалитета и мора бити комплетна, односно мора садржати све специфициране ставке, у противном иста ће се сматрати неодговарајућом.

Понуђач може да испоручује добра која су предмет јавне набавке, сукцесивно, али не касније од крајњег рока предвиђеног за испоруку, франко магацин Наручиоца. Понуђач може да понуди краћи рок испоруке од рока који је Наручилац навео као крајњи.

Понуђач мора да гарантује квалитет, исправност добара које испоручује и усаглашеност са законском регулативом која се односи на та добра.

**Понуђач је у обавези да достави узорке добара који су предмет јавне набавке нумерисано по спецификацији.** Након стручне оцене понуда, доношења одлуке о додели уговора и истека рока за подношење жалби на донету одлуку, узорци ће бити враћени понуђачима чије понуде нису сувојене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомене:*** Техничку спецификацију понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са условима из Техничке спецификације. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Техничку спецификацију.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБРА**

**ПАРТИЈА 2**

р.бр .	Врста артикла	Опис артикла	Јединица мере	Количина
1.	Роковник	Величине Б5 ,термо корица,врста повеза лепљено, са металном копчом на средини предње корице, садржај листова произвољан. <b>Боја корица плава</b> , са логом Наручиоца.	ком	1.000,00
		Величине Б5 ,термо корица,врста повеза лепљено, са металном копчом на средини предње корице, садржај листова произвољан . <b>Боја корица црвена</b> , са логом Наручиоца.	ком	1.000,00

**НАПОМЕНА:**

**Наручилац ће доставити припрему у електронској форми изабраном Испоручиоцу, одмах након потписивања уговора.**

Понуда мора да испуњава постављене захтеве квалитета и мора бити комплетна, односно мора садржати све специфициране ставке, у противном иста ће се сматрати неодговарајућом.

Понуђач може да испоручује добра која су предмет јавне набавке, сукцесивно, али не касније од крајњег рока предвиђеног за испоруку, франко магацин Наручиоца. Понуђач може да понуди краћи рок испоруке од рока који је Наручилац навео као крајњи.

Понуђач мора да гарантује квалитет, исправност добара које испоручује и усаглашеност са законском регулативом која се односи на та добра.

**Понуђач је у обавези да достави узорке добара који су предмет јавне набавке нумерисано по спецификацији.** Након стручне оцене понуда, доношења одлуке о додели уговора и истека рока за подношење жалби на донету одлуку, узорци ће бити враћени понуђачима чије понуде нису сувојене.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомене:** Техничку спецификацију понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да се слаже са условима из Техничке спецификације. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Техничку спецификацију потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Техничку спецификацију.



#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1.1.1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 1.1.2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75 ст. 1. тач. 2) Закона);
- 1.1.3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 1.1.4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 1.1.5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1.2.1. неопходан пословни капацитет за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2.  
Понуђач мора да докаже да је у последњих годину дана пре објављивања јавног позива на Порталу јавних набавки, за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ04/2015, закључио и реализовао најмање два уговора чији је предмет у складу са предметом јавне набавке, односно партијом, а појединачна вредност уговора иста или већа од понуде коју доставља у овом поступку.
- 1.2.2. неопходан финансијски капацитет за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2.  
Понуђач мора да докаже да је у 2014. години, остварио приходе у висини од 1.000.000, 00 динара за сваку партију посебно, односно 2.000.000,00 динара уколико понуду подноси за обе партије.
- 1.2.3. неопходан кадровски капацитет за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2.  
Понуђач мора да докаже да је пре објављивања јавног позива, за јавну набавку мале вредности број ЈНМВ04/2015, имао најмање 3 радно ангажована лица, која ће бити одговорна за извршење уговорних обавеза.
- 1.2.4. неопходан технички капацитет за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2.  
Понуђач мора да докаже да располаже најмање 1 доставним возилом ради извршења уговорних обавеза, уколико доставља понуду за једну или обе партије.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду **са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1.

тачка 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

- 1.4. Уколико понуду подноси **група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

## **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

Испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, **понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац бр1-ПАРТИЈА1 и Образац бр1-ПАРТИЈА2, дате су у поглављу IV)** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

**Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.**

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац бр.2.- ПАРТИЈА 1 и Образац бр. 2.- ПАРТИЈА 2*) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора тражити од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености обавезних и додатних услова.**

**Пре доношења Одлуке о додели уговора понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија доставља:**

1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда):**
2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против

привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.  
**Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
4. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - Доказ: Уверење Пореске управе министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.  
**Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**

**Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача код Агенције за привредне регистре, уместо доказа из тачака од 1.-4., 2.УПУТСТВА КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА, потребно је да доставе Решење о упису у регистар понуђача.**

5. Додатни услов неопходан **пословни капацитет** за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2-  
**Доказ:** Уговор о испоруци добара са свим елементима који доказују испуњеност захтеваног услова за сваку партију посебно.
6. Додатни услов неопходан **финансијски капацитет** за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2-  
**Доказ:** Извештај о бонитету за јавне набавке издат од Агенције за привредне регистре који обухвата податке за 2014.годину или Биланс успеха за 2014.годину
7. Додатни услов неопходан **кадровски капацитет** за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2-  
**Доказ:** М образци пријаве
8. Додатни услов неопходан **технички капацитет** за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2-  
**Доказ:** Доказ о располагању доставног возила ( уговор о куповини, лизингу или важећа саобраћајна дозвола)

**Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.**

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Образац 1.-Партија 1  
Образац 1.-Партија 2  
(заокружити број партије)

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Понуђач** \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности, набавка добара: „Набавка рекламно-пропагандног материјала“ за потребе ЈП“Завод за уџбенике“ Београд за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, а према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 22462000-6 рекламни материјал.

Јавна набавка број ЈНМВ, 04/2015 **испуњава све обавезне услове из чл. 75. и 76. Закона као и све додатне услове** дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Понуђач испуњава додатне услове у погледу: 1)финансијског;2) пословног; 3) техничког; и 4) кадровског капацитета који су наведени у делу IVуслови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова за сваку партију посебно.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

Одговорно лице понуђача: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 1.-Партија 1  
Образац 1.-Партија 2  
(заокружити број партије)

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА**  
**О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. и 76.ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ**  
**НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

**Подизвођач** \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности, набавка добара: „Набавка рекламно-пропагандног материјала“ за потребе ЈП“Завод за уџбенике“ Београд за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, а према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације.

Назив и ознака из општег речника набавки: 22462000-6 рекламни материјал.

Јавна набавка број ЈНМВ, 04/2015 **испуњава све обавезне услове из чл. 75. и 76. Закона као и све додатне услове** дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

1. Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
4. Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
5. Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;
6. Подизвођач испуњава додатне услове у погледу: 1)финансијског;2) пословног; 3) техничког; и 4) кадровског капацитета који су наведени у делу IVуслови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова за сваку партију посебно.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Одговорно лице подизвођача: \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

## 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

## 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду као и узорци уз понуду се подносе непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отварају.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт телефон. У случају да понуду у узорке подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити (поштом или лично) на адресу: ЈП "Завод за уџбенике", Обилићев венац бр.5, Београд, архива канцеларија број 3. са назнаком: „Понуда бр. \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара, набавка рекламно-пропагандног материјала, јавна набавка број ЈНМВ 04/2015, Партија \_\_\_\_\_, – „НЕ ОТВАРАТИ“.

Уз понуду је потребно доставити узорке добара који су предмет јавне набавке. Узорци морају бити нумерисани по спецификацији из конкурсне документације и обележени којој партији припадају. Узорци морају бити упаковани у затворену целину (кутија или слично) са назнаком „Узорци уз понуду бр. \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара, набавка рекламно-пропагандног материјала, јавна набавка број ЈНМВ 04/2015, Партија \_\_\_\_\_, – „НЕ ОТВАРАТИ“.

Подносиоци понуда се пријављују за ону партију за коју испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом. Понуде морају бити попуњене посебно за сваку партију у складу са јавним позивом и конкурсном документацијом. Подносиоци који подносе понуде истовремено за обе партије могу их доставити у заједничкој коверти са назнаком да је упитању понуда за обе партије.

**Крајњи рок за достављање понуда је до 02.10.2015 до 10,00часова.** Понуда и узорци уз понуду се сматрју благовременим уколико су примљени од стране наручиоца до наведеног рока.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде и узорака, на коверти обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико су понуда и узорци достављени непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде и узорака.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

### Обавезна садржина понуде:

1. **Техничка спецификација (Ш)** за сваку партију посебно, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
2. **Образац бр.1-ПАРТИЈА1/ПАРТИЈА2-Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона и додатних услова**, попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
3. **Образац бр.2-ПАРТИЈА1/ПАРТИЈА2-Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75.и 76. Закона и додатних услова**, попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
4. **Образац бр.3-Образац понуде за сваку партију посебно**, попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.

5. **Образац бр.4-Образац структуре цене за сваку партију посебно**, попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
6. **Образац бр.5-Модел уговора за сваку партију посебно**, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.
7. **Образац бр.6-Изјава о независној понуди**, попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
8. **Образац бр.7-Изјава о трошковима припремања понуде**, попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у 2 партије. Заинтересовано лице може да конкурише за обе партије истовремено. Понуда - конкурсна документација за сваку партију припрема се посебно. Подносиоци који подносе понуде истовремено за обе партије могу их доставити у заједничкој коверти са знаком да је упитању понуда за обе партије.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено и морају се поштовати захтеване техничке спецификације.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Завод За уџбенике, Обилићев венац бр.5, Београд,архива канцеларија бр.3, са знаком: „**Измена понуде за јавну набавку добара, набавка рекламно-пропагандног материјала, јавна набавка број ЈНМВ 04/2015, Партија \_\_\_\_\_, – „НЕ ОТВАРАТИ“**“, или „**Допуна понуде за јавну набавку добара, набавка рекламно-пропагандног материјала, јавна набавка број ЈНМВ 04/2015, Партија \_\_\_\_\_, – „НЕ ОТВАРАТИ“**“или „**Опозив понуде за јавну набавку добара, набавка рекламно-пропагандног материјала, јавна набавка број ЈНМВ 04/2015, Партија \_\_\_\_\_, – „НЕ ОТВАРАТИ“**“или „**Измена и допуна понуде за јавну набавку добара, набавка рекламно-пропагандног материјала, јавна набавка број ЈНМВ 04/2015, Партија \_\_\_\_\_, – „НЕ ОТВАРАТИ“**“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу бр. 3 понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, да ли подноси заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу бр.3 понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац бр.2-ПАРТИЈА1/ПАРТИЈА2-Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75.и 76. Закона и додатних услова). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- члану групе који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- члану групе који ће понуђачу издати рачун,
- податке о текућем рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### 9.1.Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања одређује понуђач. Рок се рачуна од дана квалитативног и квантитативног пријема добара, на основу документа које испоставља понуђач, а којим је потврђена извршена испорука добра, рекламно-пропагандног материјала. Најкраћи рок за плаћање је 15 дана, а најдужи 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС”бр.119/2012). Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 9.2.Захтеви у погледу гаранције

Гаранција за извршену испоруку добара, према техничким спецификацијама из партија за које конкурише понуђач, мора бити у складу са законским нормама.



Уколико приликом испоруке добара Наручилац уочи недостатке, Понуђач је дужан да у најкраћем року, а који му одреди Наручилац испоручи адекватна добра.

### 9.3.Захтев у погледу рока и начина испоруке

**Рок испоруке је највише 7 дана од закључења уговора. Место испоруке је на адресу наручиоца: ЈП „Завод за уџбенике“Београд-магацин, Милорада Јовановића бр.11, Жарково Београд.** Наручилац дозвољава сукцесивне испоруке. Понуђач може да понуди краћи рок испоруке.

### 9.4.Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је најмање 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

**У цену је урачунат материјал за израду, штампање логота Завода за уџбенике према графичком решењу и припреми коју ће доставити наручилац понуђачу са којим закључи уговоре и испорука-транспорт до магацина наручиоца. Цена је *fco* магацин *купца, (наручиоца)*. Графичко решење и припрема биће достављени истог дана по закључењу уговора.**

Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ**

Позив за подношење понуда у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

**Понуђач коме буде додељен уговор о предметној јавној набавци, обавезан је да на дан потписивања уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла преда наручиоцу:**

1. бланко соло меницу чији је број наведен у меничном овлашћењу, потписану од стране овлашћеног лица понуђача у складу са картоном депонованих потписа и оверену печатом, платива на први позив. Средство обезбеђења за добро извршење посла, односно меница издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком **важности који је 30 (тридесет) дана дужи** од истека рока за коначно извршење посла .
2. менично овлашћење,
3. доказ о регистрацији менице,
4. копију картона депонованих потписа, са оригиналном овером од стране пословне банке понуђача, с тим да овера не сме бити старија од 15 дана пре истека рока за доставу средства обезбеђења за добро извршење посла.

Уколико изабрани понуђач **не обезбеди** и не преда наручиоцу средство обезбеђења за добро извршење посла **на дан потписивања уговора**, наручилац задржава право да потпише уговор са следећим најбоље ранжираним понуђачем.

*Садржај меничног овлашћења за добро извршење посла дат је у Обрасцу - поглавље XI конкурсне документације.*

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је у Споразуму одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

### **13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail: cveta@zavod.co.rs , dragana.djuraskovic@zavod.co.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или објашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ 04/2015.**”. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

**Тражење додатних информацја или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.**

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, (не бланко соло меницу) која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

## **18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке.

## **19. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве конкурсне документације, тј понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

**Благовремена понуда** је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

**Одговарајућа понуда** је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

**Прихватљива понуда** је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности.

### **19. 1 Разлози за одбијање понуде:**

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена,
2. уколико поседује битне недостатке,
3. уколико није одговарајућа,
4. уколико ограничава права Наручиоца,
5. уколико условљава права Наручиоца,
6. уколико ограничава права Понуђача,
7. уколико прелази процењену вредност јавне набавке

### **19. 2 Битни недостатци понуде:**

1. уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,

2. уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
3. уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
4. уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

Након стручне оцене понуда, доношења одлуке о додели уговора и истека рока за подношење жалби на донету одлуку, узорци ће бити враћени понуђачима чије понуде нису сувојене.

## **20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

## **21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе заинтересовано лице у складу са чланом 148. Закона о изменама и допунама закона о јавним набавкама („С.Г. Републике Србије 68/2015“)

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако им законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: cveta@zavod.co.rs, факсом на број 011 20267 20, или препорученом пошиљком са повратницом.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од датума доношења одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о изменама и допунама закона о јавним набавкама („С.Г. Републике Србије 68/2015“).

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на одрђени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148.-173. Закона о изменама и допунама закона о јавним набавкама („С.Г. Републике Србије 68/2015“).

### **23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року до 5 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

**Образац 3. -Партија 1**  
**Образац 3. -Партија 2**  
(заокружити број партије)

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку добара: Набавка рекламно пропагандног материјала ЈП „Завод за уџбенике“ за потребе ЈП“Завод за уџбенике“ Београд за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, а према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације, **ЈНМВ број 04/2015.**

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ (заокружити начин подношења)

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ГРУПА ПОНУЂАЧА</b>

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**ПАРТИЈА 1.**

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара:** Набавка рекламно-пропагандног материјала ЈП“Завод за уџбенике“ Београд за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације, **ЈНМВ број 04/2015.**

<b>Укупна цена без ПДВ-а за Партију 1</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ-ом за Партију 1.</b>	
<b>Рок и начин плаћања</b>	
<b>Рок важења понуде</b>	
<b>Рок испоруке</b>	

Датум

М. П.

Потпис одговорног лица

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

## ПАРТИЈА 2.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка добара:** Набавка рекламно-пропагандног материјала ЈП“Завод за уџбенике“ Београд за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације, **ЈНМВ број 04/2015.**

<b>Укупна цена без ПДВ-а за Партију 2</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ-ом за Партију 1.</b>	
<b>Рок и начин плаћања</b>	
<b>Рок важења понуде</b>	
<b>Рок испоруке</b>	

Датум

М. П.

Потпис одговорног лица

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

Образац бр. 4- Партија 1.

VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Рб.р.	Врста артикла	Опис артикла	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а
1.	Хемијска оловка-пластична	Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија приближно 1.3x14.1 cm, <b>жута боја пластике</b> , са логом Наручиоца.	ком	2.500,00		
		Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија приближно 1.3x14.1 cm, <b>зелена боја пластике</b> , логом Наручиоца.	ком	2.500,00		
		Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија приближно 1.3x14.1 cm, <b>плава боја пластике</b> , са логом Наручиоца.	ком	2.500,00		
		Пластична хемијска оловка са 2 мастила, плавим и црвеним, димензија 1.3x14.1 cm, <b>црвена боја пластике</b> , са логом Наручиоца..	ком	2.500,00		
2.	Хемијска оловка-метална	Метална хемијска оловка са плавим мастилом, и гуменим врхом са „touch“ функцијом. Димензије 1.25x12.5 cm. <b>Боја метала плава</b> , са логом Наручиоца.	ком	300,00		
		Метална хемијска оловка са плавим мастилом, и гуменим врхом са „touch“ функцијом. Димензије 1.25x12.5 cm. <b>Боја метала бела</b> ,са логом Наручиоца.	ком	300,00		

3.	<b>Фломастери</b>	Фломастер 5/1, различитих боја, функционално паковање кружног облика ( <b>цвета</b> ) или слично . Димензије приближно 9.6x9.6x2cm, са логом Наручиоца.	пак	200,00		
4.	<b>Привезак са метром</b>	Пластични привезак произвољног облика за кључеве, са интегрисаним метром (1m), Димензије приближно 4.2x4.2x0.9cm. У плавој боји, са логом Наручиоца.	ком	1.000,00		
5.	<b>Привезак са ЛЕД лампом</b>	Пластични привезак за кључеве са ЛЕД лампом и отварачем за флаше, укључује батерију типа LR41. Димензије приближно 72x3.8x1cm. Правоугаоног облика у плавој боји, са логом Наручиоца.	ком	1.000,00		
7.	<b>Рекламна шоља</b>	Порцеланска шоља са силиконским рукохватом и поклопцем, Висина шоље приближно 13.8cm, пречник приближно 9cm, запремине приближно 350мл. <b>Црвене боје</b> , са логом Наручиоца.	ком	100,00		
		Порцеланска шоља са силиконским рукохватом и поклопцем, Висина шоље приближно 13.8cm, пречник приближно 9cm, запремине приближно 350мл. <b>Плаве боје</b> , са логом Наручиоца.	ком	100,00		
8.	<b>Рекламна термос шоља</b>	Пластични термос са измењивим рекламним папирним улошком, запремине приближно 250мл, висина шоље приближно 14.5cm, пречник приближно 7.3cm. Са штампом мотива на папирном улошку, а на	ком	300,00		

		основу детаља Наручиоца.				
9.	<b>Био-разградива торба за документа</b>	Биоразградива торба за документа са две ручке (ношење у руци), са унутрашњим одељком и спољним џепом који се затвара са рајсфершлусом. Затварање торбе рајсфешлусом са све три стране. Састав: полипропилен. Димензија приближно 40x30x7цм. Боја ројал плава, логом Наручиоца.	ком	50,00		
10.	<b>Био-разградива торба за куповину</b>	Торба за куповину од памука са две ручке (ношење у руци и преко рамена). Састав: 100 % памук. Димензија приближно 38x42см. Беж боја. Са штампом мотива у две боје, А4 формата, само на предњој страни торбе, а на основу детаља Наручиоца.	ком	1.000,00		
11.	<b>Био-разградива поклон кеса</b>	Кеса за поклон. Састав: полипропилен. Димензија приближно 33x41цм. <b>У белој боји.</b> Са логом Наручиоца.	ком	4.000,00		
		Кеса за поклон. Састав: полипропилен. Димензија приближно 33x41цм. <b>У ројал плавој боји.</b> Са логом Наручиоца.	ком	4.000,00		
12.	<b>Папирна поклон кеса</b>	Папирна поклон кеса. Састав: крафт папир. Димензија приближно 25x10x32цм. Са стандардним ручкама. У белој боји. Са штампом мотива А4 формата у једној боји, а на основу детаља Наручиоца.	ком	3.500,00		
13.	<b>Нотес</b>	Биоразградиви нотес спиралног повеза, од 70 листова са биоразградивом хемијском оловком боја	ком	1.000,00		

		мастила произвољна, садржај листа произвољан. Димензија 13x18x07цм. <b>Корице нотеса у плавој боји,</b> са логом Наручиоца.				
		Биоразградиви нотес спиралног повеза, од 70 листова са биоразградивом хемијском оловком боја мастила произвољна, садржај листа произвољан. Димензија 13x18x07цм. <b>Корице нотеса у црвеној боји,</b> са логом Наручиоца.	ком	1.000,00		
14.	Мајице	Поло мајица 180г/м2, кратак рукав, шивена са стране, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Сировински састав 60%памук, 40% полиестер. У црвеној боји, Са логом Наручиоца на задњој страни мајице, а на предњој страни са мотивом на основу детаља Наручиоца. <b>Величина L.</b>	ком	50,00		
		Поло мајица 180г/м2, кратак рукав, шивена са стране, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Сировински састав 60%памук, 40% полиестер. У црвеној боји, са логом Наручиоца на задњој страни мајице, а на предњој страни са мотивом на основу детаља Наручиоца. <b>Величина XL.</b>	ком	50,00		

	Поло мајица 180г/м2, кратак рукав, шивена са стране, три дугмета у боји мајице, резервно дугме, ојачана траком дуж врата и дуплим штепом дуж рамена. Сировински састав 60%памук, 40% полиестер. У црвеној боји, са логом Наручиоца на задњој страни мајице, а на предњој страни са мотивом на основу детаља Наручиоца. Величина <b>XXL.</b>	ком	50,00		
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а за ПАРТИЈУ 1</b>					
<b>ПДВ _____%</b>					
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом за ПАРТИЈУ 1</b>					

Упутство како да се попуни образац структуре цене

1. У образац структуре цене потребно је уписати јединичне цене без ПДВ-а и израчунати/уписати укупну цену за све позиције без ПДВ-а у односу на понуђену количину.
2. Потребно је израчунати/уписати Укупну цену без ПДВ-а за Партију1, приказати процентуалну и израчунати номиналну вредност ПДВ-а, као и израчунати/уписати Укупну цену са ПДВ-ом за Партију 1.

Место и датум:

**М.П.**

Потпис одговорног лица

*Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке из овог обрасца, у супротном понуда ће бити одбијена као неисправна.*

Образац бр. 4-Партија 2.

**VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Рб.р.	Врста артикла	Опис артикла	Јединица мере	Количина	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Укупно цена без ПДВ-а
1.	Роковник	Величине Б5 ,термо корица, врста повеза лепљено, са металном копчом на средини предње корице, садржај листова произвољан. Боја корица плава, логом Наручиоца.	КОМ	1.000,00		
		Величине Б5 ,термо корица, врста повеза лепљено, са металном копчом на средини предње корице, садржај листова произвољан. Боја корица црвена, логом Наручиоца.	КОМ	1.000,00		
<b>УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-а за ПАРТИЈУ 2</b>						
ПДВ _____%						
<b>УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ом за ПАРТИЈУ 2</b>						

Упутство како да се попуни образац структуре цене

3. У образац структуре цене потребно је уписати јединичне цене без ПДВ-а и израчунати/уписати укупну цену за све позиције без ПДВ-а у односу на понуђену количину.
4. Потребно је израчунати/уписати Укупну цену без ПДВ-а за Партију2, приказати процентуалну и израчунати номиналну вредност ПДВ-а, као и израчунати/уписати Укупну цену са ПДВ-ом за Партију 2.

Место и датум:

**М.П.**

Потпис одговорног лица

*Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке из овог обрасца, у супротном понуда ће бити одбијена као неисправна.*



Образац 5. Партија 1  
Образац 5. Партија 2  
(заокружити број партије)

### VIII МОДЕЛ УГОВОРА

#### УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ РЕКЛАМНО ПРОПАГАНДНОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључују:

ЈП „Завод за уџбенике“, са седиштем у Београду, ул. Обилићев венац бр.5,

ПИБ: 104715502, Матични број : 20216255

кога заступа в.д. директор Драгољуб Којчић (у даљем тексту: Наручилац ),

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, кога заступа директор

\_\_\_\_\_ као продавац (у даљем тексту: Продавац),

ПИБ: ..... Матични број: .....

број текућег рачуна.....код ..... банке.

и са понуђачима из групе понуђача **а)** /са подизвођачима **б)**:

**а)**

\_\_\_\_\_

**б)**

\_\_\_\_\_

*(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и поунити податк, ако наступа самостално прецртати обе рубрике)*

#### УГОВРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

Да је НАРУЧИЛАЦ у поступку јавне набавке мале вредности, број **ЈН 04/2015** извршио прикупљање понуда за набавку рекламно пропагандног материјала.

Да је ПРОДАВАЦ у својству ПОНУЂАЧА доставио понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

Да је НАРУЧИЛАЦ доделио уговор о јавној набави Продавцу Одлуком број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

Предмет овог уговора је купопродаја добара рекламно-пропагандног материјала за Потребе Наручиоца, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације, у даљем тексту добра, према датој укупној цени и количини из понуде Продавца.

#### Цена

## **Члан 2.**

Укупна вредност добара из члана 1. Уговора утврђена је према фиксним јединичним ценама из понуде, а иста износи: \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, (словима: \_\_\_\_\_ динара), односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВом (словима: \_\_\_\_\_ динара)(**попуњава Продавац**), порез на додату вредност плаћа Наручилац.

У цену је урачуната услуга штампе мотива и израде лога ЈП „Завод за уџбенике“ на свим производима, а у складу са техничким карактеристикама из конкурсне документације.

Наручилац се обавезује да у моменту закључења уговора Продавцу достави у електронској форми припрему и графичко решење за штампу „лога“ и посебних мотива за сва добра која су предмет купопродаје.

Цена је дата на паритету Франко магацин Наручиоца, Милорада Јовановића бр.11, Београд-Жарково.

## **Члан 3.**

Продавац се обавезује да у моменту потписивања овог уговора достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Купца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% вредности уговора са урачунатим ПДВ-ом – са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, са трајањем 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока испоруке добара, као и картон депонованих потписа.

## **Рок испоруке**

## **Члан 4.**

Продавац се обавезује да за рачун Наручиоца испоручи добра из члана 1. овог уговора као и да обезбеди истовар у магацински простор Наручиоца у свему и под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Продавац се обавезује да добра из члана 1.овог уговора испоручи у оригиналном паковању.

Продавац се обавезује да добра из члана 1. овог уговора испоручи у року од \_\_\_\_\_ дана од закључења уговора на локацији Наручиоца – Магацин, Милорада Јовановића број 11. Београд-Жарково.

## **Члан 5**

У случају да продавац касни са извршењем испоруке у односу на уговорени рок, Продавац је обавезан да плати Наручиоца уговорену казну од 0,2% од сваке појединачне испоруке, за сваки дан закашњења, а највише до 5% уговорене вредности.

Наручилац има право на наплату уговорне казне и без посебног обавештења Купца, уз издавање одговарајућег обрачуна са роком плаћања од 15 дана од датума издавања истог. Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду штете.

## **Члан 6**

Продавац се обавезује да испоручи добра одговарајућег квалитета. Квалитативну и квантитативну примопредају добара из члана 1. овог уговора врше представници уговорних страна, који записнички констатују испоруку добара.

Уколико представник Наручиоца приликом примопредаје добара констатује да испорука неког добра не одговара уговореном добру, односно у случају утврђених недостатака у квалитету и обиму добара, дужан је да одбије потписивање записника, а о констатованом стању сачињава Записник о рекламацији који потписују овлашћено лице Продавца и представник Наручиоца.

У случају рекламације, Продавац је дужан да у року од 3 (три) дана, од дана сачињавања Записника о рекламацији испоручи нова добра одговарајућег квалитета или замени добро на коме је утврђен недостатак новим, а уколико то не учини Наручиоца има право на једностранни раскид уговора и накнаду штете.

Сматраће се да је Продавац предао уговорена добра, односно извршио испоруку добара даном потписивања Записника о примопредаји добара и отпремнице од стране Наручиоца.

## **Начин плаћања**

### **Члан 7**

Наручилац се обавезује да плати испоручена добра Продавцу у року од \_\_\_\_\_ дана (*попуњава Продавац*) од дана пријема исправног рачуна Продавца, уз коју ће бити приложене оверене отпремнице о количини и врсти испоручених добара и записник којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Уколико Наручиоц не исплатри Продавцу благовремено цену испоручене количине добара, дужан је да Продавцу плати законску затезну камату.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 8**

Уговорне стране су сагласне да Наручиоца може раскинути уговор писаним путем у случају неизвршења уговорених обавеза Продавца.

Отказни рок износи 15 (петнаест) дана и почиње да тече од дана када Продавац прими обавештење о раскиду уговора од стране Наручиоца.

### **Члан 9**

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

### **Члан 10**

За евентуалне спорове по овом уговору, уговорне стране уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### **Члан 11**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

### **Члан 12**

Овај уговор закључен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**  
**В.Д. ДИРЕКТОРА**

---

**ПРОДАВАЦ**  
**ДИРЕКТОР**

---

**НАПОМЕНА:**

*Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује даје сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.*

Образац 6. -Партија 1  
Образац 6. -Партија 2  
(заокружити број партије)

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности набавка добара: „**Набавка рекламно-пропагандног материјала**“ за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, за презентацију на београдском Сајму књига 2015 и промоцију по основним и средњим школама на територији Републике Србије,, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације. **ЈНМВ број 04/2015.**

Датум:	М.П.	Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Образац 7. -Партија 1**  
**Образац 7. -Партија 1**  
(заокружити број партије)

**X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XI МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Порески идентификациони број ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке: \_\_\_\_\_

ИЗДАЈЕ

### МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО - за корисника бланко сопствене менице –

**КОРИСНИК:** ЈП «Завод за уџбенике», Београд, Обилићев венац број 5.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП «Завод за уџбенике», Београд, Обилићев венац број 5, као повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10% (десет посто) од укупне вредности понуде за ЈНМВ 04/2015, што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом, а по основу гаранције за добро извршења посла.

Рок важења ове менице је од \_\_\_\_\_ 2015. године до \_\_\_\_\_ 2015. године.

Овлашћујемо ЈП «Завод за уџбенике», Београд, Обилићев венац број 5, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац  
менице

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица