

ЛП „Завод за уџбенике“ Београд
Обилићев венац бр.5
Web: www.zavod.co.rs
Број јавне набавке ЈНОП 06/2015
Датум: 08.12.2015.године.

Заведено под бројем: 04 – 8726 од 08.12.2015. године

ПРЕЂИШЊЕН ТЕКСТ

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА Набавка услуга: **„ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“** Јавна набавка број: ЈНОП 06/2015

Рок за достављање понуда: закључно са 11.01.2016. године, до 10:00 часова

Датум отварања понуда: 11.01.2016. године, у 11:00 часова.

Децембар 2015.год.

Конкурсна документација се састоји од 69 страна.

На основу чл. 39., и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС" бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС" број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈНОП 06/2015, број 04-8330 од 25.11.2015.године и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке број 04-8331 од 25.11.2015.године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку - набавка услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“ за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације **ЈНОП 06/2015**.

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	4
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	5
III	Образац бр.1-Партија 1- ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ УСЛУГА КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, ГАРАНТНИ РОК, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДРУГЕ УСЛУГЕ И СЛ.	6
	Образац бр.1-Партија 2- ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ УСЛУГА КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО И РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, ГАРАНТНИ РОК, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДРУГЕ УСЛУГЕ И СЛ.	12
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	14
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	18
	Образац број 2-Партија1- ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ.	29
	Образац број 2-Партија 2- ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ.	32
	Образац број 2а-Партија 1/2- ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ.	35
	Образац бр.3- Партија 1/2- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	38
	Образац бр.3а- Партија 1/2- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА	39
	Образац број 4-Партија 1-РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА ПОНУЂАЧА	40

	Образац бр.5-Партија 1-ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА/КУПЦА	41
	Образац бр.6-Партија 1- ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈП“ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“БЕОГРАД	42
VI	Образац бр.7-Партија 1 -ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	43
VI	Образац бр.7-Партија 2 -ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	48
VII	Образац бр.8-Партија 1-МОДЕЛ УГОВОРА	53
	Образац бр.8-Партија 2-МОДЕЛ УГОВОРА	58
VIII	Образац бр.9-Партија 1-ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	63
	Образац бр.9-Партија 2-ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	65
IX	Образац бр.10-Партија 1/2-ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	66
X	Образац бр.11-Партија 1/2-ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	67
XI	Образац број 12.-ПАРТИЈА 1-МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ за озбиљност понуде	68
XII	Образац број 12.-ПАРТИЈА 2-МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ за озбиљност понуде	69

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив наручиоца: Јавно предузеће „Завод за уџбенике“, Београд

Адреса: Обилићев венац бр.5, 11000 Београд

Интернет станица наручиоца: www.zavod.co.rs

ПИБ: 104715502

Матични број: 20216255

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке ЈНОП 06/2015 је набавка услуга “ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“ обликован у две партије где је:

Партија 1- „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“

Партија 2-„Мобилна телефонија“

Позив за подношење понуда за предметну јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и на интернет страници Наручиоца.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за сваку партију посебно.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6 . Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт лице и служба

Служба: Сектор правних послова и људских ресурса, Одељење за набавке,

Лице за контакт: Драгана Ђурашковић, емаил: dragana.djuraskovic@zavod.co.rs или

Служба: ЦИТ, лице за контакт: Милош Велашевић емаил: velasevic@zavod.co.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у року до 25 (двадесетпет) дана од дана јавног отварања понуда.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке ЈНОП 06/2015 је набавка услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“. Предмет јавне набавке се састоји из две партије:

Партија 1- „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“

Партија 2- „Мобилна телефонија“

Назив и ознака из општег речника набавке: Телекомуникационе услуге – 64200000, Услуге јавне телефоније-64211000-8, Услуге мобилне телефоније-64212000-5, Интернет мрежа-32412110, Услуге преноса телевизијских емисија.-64228100-1.

2. Партије

ПАРТИЈА 1	
Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима	Назив и ознака из општег речника набавке
Фиксна телефонија Асиметрични и симетрични приступ интернету Пренос телевизијских емисија L3VPN закуп линка	Телекомуникационе услуге – 64200000 Услуге јавне телефоније-64211000-8 Интернет мрежа-32412110, Услуге преноса телевизијских емисија-64228100-1.

ПАРТИЈА 2	
Мобилна телефонија	Назив и ознака из општег речника набавке
Мобилна телефонија	Услуге мобилне телефоније-64212000-5

3. Циљ поступка

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци за сваку партију посебно.

III

**ВРСТА, СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ТЕХНИЧКЕ
КАРАКТЕРИСТИКЕ УСЛУГА КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, МЕСТО
ИНСТАЛАЦИЈЕ, РОК – ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА, ГАРАНТНИ РОК, НАЧИН
СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДРУГЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

I Врста услуге: ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА

Техничка спецификација за услугу фиксне телефоније:

1. Фиксна телефонија мора бити испоручена путем жичног медија, односно путем бакра или оптичког линка.
2. Позиви специјалним службама су бесплатни (полиција, хитна помоћ, ватрогасци...).
3. Сви разговори се тарифирају у минутама док се заузећа и позиви на које није одговорено не тарифирају. Успостава везе као и позиви сервисних бројева изабраног оператера су бесплатни.
4. У случају промене постојећег оператера трошкове преноса свих постојећих корисничких бројева (наведене у документацији) сноси изабрани понуђач.
5. Изабрани понуђач мора омогућити Наручиоцу задржавање свих постојећих бројева.
6. Наручилац задржава право одступања од наведених количина и током времена у зависности од потреба корисника.
7. Листинг позива по телефонској линији се доставља искључиво на писмени захтев у складу са свим интерним процедурама Наручиоца.
8. Кориснички сервис изабраног понуђача мора бити доступан према Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.
9. Услуге које су предмет набавке морају бити омогућене на целој територији Републике Србије и морају бити омогућене непрекидно у току 24 сата, 7 дана у недељи.
10. Понуђач је у обавези да у оквиру месечне накнаде урачуна минимум 150 минута бесплатног разговора ка фиксним мрежама на територији Републике Србије по аналогном броју.
11. Понуђач је у обавези да омогући јединствену цену саобраћаја ка фиксним телефонским бројевима на територији Републике Србије.
12. Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода.
13. Услуге у међународном телефонском саобраћају као и додатне услуге фиксне телефоније се обрачунавају према важећим ценовницима оператера.
14. Понуђени сисетем мора да подржава идентификацију позива што улази у понуђену цену односно месечну претплату.
15. Ценом услуга фиксне телефоније мора да буде обухваћено увођење захтеваних услуга, односно прикључење на телефонску мрежу, успостављање прикључка и тестирање на свим локацијама Наручиоца.
16. Наручилац задржава постојеће кућне централе, телефонске апарате као и кућне инсталације.
17. Понуђач је дужан да обезбеди пресељење опреме без промене телефонских бројева и без додатних трошкова поновног заснивања услуге у случају да дође до пресељења Наручиоца на нову адресу пре истека уговора.
18. Понуђена услуга мора подржавати телефонске централе Наручиоца (ближе описане доле), постизање пуне компатибилности са наведеним централама пада на терет изабраног оператера.
19. Понуђач мора да да гаранцију да ће факс апарат и ПОС терминали исправно функционисати преко аналогног прикључка без додатне опреме.

ЦЕНТРАЛЕ ЈП „ЗАВОДА ЗА УЧБЕНИКЕ“

ЛОКАЦИЈА	МОДЕЛ И ТИП ЦЕНТРАЛЕ
Обилићев венац бр.5., Београд	PANASONIC Digital Hybrid System D500
Милорада Јовановића бр.11., Београд	PANASONIC Digital Hybrid System D500
Косовска бр.45., Београд	PANASONIC electronic modular switching system 616 easa phone
Сремска бр.7., Нови Сад	PANASONIC D1232 Digital Super Hybrid system
Матице Српске бр.1., Нови Сад	PANASONIC КХ-ТА 308 Advanced Hybrid System
Приморска бр.88., Нови Сад	PANASONIC electronic modular switching system 308
Трг Краља Александра ујединитеља бр.3., Ниш	PANASONIC electronic modular switching system 206

ПОСТОЈЕЋИ КОРИСНИЧКИ ТЕЛЕФОНСКИ БРОЈЕВИ

Редни број	Број аналогних прикључака	Тип	Место	Улица	Број зграде
1.	52	Телефонска линија	БЕОГРАД	ОБИЛИЋЕВ ВЕНАЦ	5
2.	2	Телефонска линија	БЕОГРАД	ПАЛМОТИЋЕВА	1-А
3.	1	Телефонска линија	БЕОГРАД	КОСОВСКА	45
4.	16	Телефонска линија	БГ-ЖАРКОВО	МИЛОРАДА ЈОВАНОВИЋА	11
5.	2	Телефонска линија	НИШ	ТРГ КРАЉА АЛЕКСАНДРА УЈЕДИНИТЕЉА	5
6.	1	Телефонска линија	НОВИ САД	МАТИЦЕ СРПСКЕ	1
7.	13	Телефонска линија	НОВИ САД	СРЕМСКА	7
8.	4	Телефонска линија	НОВИ САД	ПРИМОРСКА	88
9.	1	Телефонска линија	КОСОВСКА МИТРОВИЦА	ВЛАДЕ ЋЕТКОВИЋА	9

ISDN BRI

Мрежна група	Број прикључака	Место	Улица	Број зграде
21	1	НОВИ САД	СРЕМСКА	7
11	3	БЕОГРАД	ОБИЛИЋЕВ ВЕНАЦ	5

ISDN PRI

Мрежна група	Број прикључака	Место	Улица	Број зграде
11	1	БГ-ЖАРКОВО	МИЛОРАДА ЈОВАНОВИЋА	11
11	1	БЕОГРАД	ОБИЛИЋЕВ ВЕНАЦ	5

II АСИМЕТРИЧАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ

Техничка спецификација:

1. Услугу асиметричног приступа Интернету је потребно реализовати преко бакарних парица брзине наведене у табели по локацијама без ограничења у количини пренетих података и агрегације са другим корисницима, асиметричне брзине;
2. Понуђач мора гарантовати стални приступ интернету, асиметричној брзини, сигурности и максималној поузданости;
3. Истовремен приступ Интернету на више рачунара унутар рачунарске мреже ЈП „Завода за уџбенике“;
4. Кориснички сервис изабраног понуђача мора бити доступан према Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.
5. Потребно је обезбедити неопходну комуникациону опрему - изнајмљивање за време коришћења услуге;
6. Понуђене цене морају бити фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода.

ЛОКАЦИЈА	БРЗИНА
Обилићев венац бр.5. Београд	50/2 Mb/s
Милорада Јовановића бр.11. Београд	50/2 Mb/s

III СИМЕТРИЧАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ:

Техничка спецификација за симетричан приступ интернету:

1. Услугу симетричног приступа Интернету је потребно реализовати преко подземног оптичког привода брзине наведене у табели у зависности од локације без ограничења у количини пренетих података и агрегације са другим корисницима, симетричне брзине и додатних трошкова.
2. Сервис мора бити у потпуности реализован преко оптичког кабла од просторија Наручиоца до **РЕ (Provider Edge)** рутера Понуђача, целом дужином трасе.
3. Уз пружање услуге приступа Интернету потребно је обезбедити укупно 22 јавне IP адресе(збирно WAN блок јавних адреса + LAN опсег јавних адреса).
4. Опсег јавних ИП адреса за адресирање поинт-то-поинт линка ка сервисној мрежи понуђача (WAN блок јавних адреса).
5. Опсег јавних ИП адреса за интерно адресирање сервера корисника (ЛАН опсег јавних адреса).
6. Кориснички сервис изабраног понуђача мора бити доступан према Наручиоцу 24 сата, 365 дана у години.
7. Истовремен приступ Интернету на више рачунара унутар рачунарске мреже Наручиоца;

8. Понуђач мора гарантовати стални приступ, симетричној брзини, сигурности и максималној поузданости.

ЛОКАЦИЈА	БРЗИНА
Обилићев венац бр.5. Београд	20/20 Мб/s
Сремска бр.7. Нови Сад	10/10 Мб/s

IV ПРЕНОС ТЕЛЕВИЗИЈСКИХ ЕМИСИЈА:

Техничка спецификација за пренос телевизијских емисија:

1. Услугу преноса телевизијских емисија подразумева квалитетан и сигуран пријем телевизијског програма преко кабловског дистрибутера за потребе ЈП „Завода за уџбенике“ на локацији Обилићев венац бр.5. Београд у кабинету генералног Директора.
2. Понуђач мора гарантовати квалитет услуге као и поштовање свих позитивно-правних прописа који регулишу предметну делатност.
3. Потребно је обезбедити основни пакет програмске шеме дистрибутера односно ТВ програме свих националних ТВ станица Републике Србије, минимум: РТС1, РТС2, РТВ1, СТУДИО Б, ПИНК1, ПИНК2, ПИНК3, ПРВА СРПСКА ТЕЛЕВИЗИЈА, N1, B92.
4. Цена основног пакета треба да буде исказана у динарама и не може се повећавати до краја уговорне обавезе.

V ЗАКУП ЛИНКА L3VPN:

Техничка спецификација за L3VPN:

Под L3VPN подразумева се формирање виртуалне приватне мреже, у оквиру комуникационе (IP/MPLS) инфраструктуре пружаоца услуга, која функционише на 3. слоју ОСИ референтног модела. Потребно је да услуга L3VPN омогући повезивање локација ЈП Завода за уџбенике тако да рутирање, адресни простор буду независни од осталих мрежа. Такође комуникациони саобраћај у L3VPN-у ЈП Завода за уџбенике треба да буде одвојен од осталог комуникационог саобраћаја Поунуђача.

Услуга се односи на све локације наведене у табели 1. , где су наведени и сви технички детаљи и приступне брзина за сваку од локација.

Улаз у комуникациони систем Понуђача услуга предвиђен за Наручиоца остварује се преко комуникационих уређаја (рутера) Понуђача.

Захтеви Наручиоца:

1. Цена се исказује на месечном нивоу и представља јединствену цену у коју су урачунати сви трошкови.
2. Понуђач обезбеђује сву потребну опрему (модем-сплитер, медија конвертор, рутер....) на локацијама и одржава ову опрему. Администрација и одржавање опреме треба да је урачуната у цену.
3. За повезивање локација није дозвољено коришћење Интернета, нити тунела преко Интернета, већ искључиво IP/MPLS (VPN) мрежа Понуђача која је одвојена од Интернета.
4. Логичка топологија повезивања локација је „проширена звезда“.
5. Тражени пропусни опсег мора бити доступан са највише 5% толеранције за одступање од декларисане расположивости осим у случају прекида на правцу.
6. Понуђач је дужан да достави *service-level agreement (SLA)* са декларисаним параметрима у коме се гарантује доступност сервиса са минималном временском

распоживошћу од 97% у току трајања уговора као и назначеним пеналима уколико има одступања од декларисаних параметара.

7. Преносни медијум су бакарне парице или оптичка влакна.
8. У табели 1. дати су подаци о локацијама и траженим карактеристикама водова као и минимално захтеваним брзинама у последњој колони.
9. Понуђач је потребно да има у виду да постоји могућност захтева за проширењем капацитета постојећих, као и изнајмљивањем нових комуникационих ресурса Понуђача.
10. Понуђач је дужан да у случају потребе Наручиоца и у складу са његовим захтевом изврши пресељење линкова или обезбеди одговорајуће решење без додатних трошкова у оквиру истог места.
11. Рок вршења услуге је две године од дана обостраног потписивања уговора.
12. Због специфичности рада ЈП Завода за уџбенике Понуђач мора да обезбеди непрекидност у раду и омогући коришћење телекомуникационе услуге која је предмет јавне набавке на свим локацијама наведеним у табелама.
13. Под термином сметња подразумева се да услуга није расположива или да је умањен ниво квалитета услуге у односу на квалитет услуге који је уговорен са Наручиоцем.
14. Време одзива је време које протекне од тренутка отварања захтева за сервисном интервенцијом до тренутка када овлашћено лице Понуђача оствари, или покуша да оствари контакт са овлашћеним лицем Наручиоца у циљу размене информација о насталој сметњи. Наручилац је дужан да обезбеди лице које ће бити доступно за комуникацију техничком особљу Понуђача и пружи сву неопходну помоћ у домену пружања информација и рада на делу мреже који је у области одговорности корисника Наручиоца.
15. Време за отклањање сметње је време које протекне од тренутка отварања захтева за сервисном интервенцијом до тренутка када овлашћено лице Понуђача затвори захтев. Захтев за сервисном интервенцијом се затвара када овлашћено лице Понуђача установи да је услуга поново расположива, а овлашћено лице Наручиоца потврди функционалност сервиса.
16. Прекиди у раду услуга који су настали услед редовних радова на одржавању мреже Понуђача, најављују се најмање 7 (седам) календарских дана унапред од стране овлашћених лица Понуђача а ургентни радови у мрежи Понуђача, најављују се најмање 24 (двадесет четири) часа унапред од стране овлашћених лица Понуђача.
17. Обавештења о најављеним радовима се достављају Наручиоцу емаил-ом. Емаил адресу на коју ће примати обавештења о овим радовима, Наручилац доставља при потписивању уговора.
18. Потребно је да Понуђач испуни следеће захтеве у погледу подршке:
 - Да постоји служба за пријем проблема пословних корисника која је на располагању 24 x 7;
 - Преко службе за пријем проблема Понуђача, врши се пријављивање кварова, проблема у раду телекомуникационе услуге L3VPN;
 - Пријављивање се врши путем телефона, Емаил порука и/или корисничког WEB интерфејса. Служба за пријем проблема мора да пружи могућност увида у статус извршавања свих отворених захтева везаних за техничку подршку и сервисирање, као и да има могућност прегледа архиве затворених случајева;
 - Време одзива након пријаве проблема је максимално 30 мин;
19. Понуђач је дужан да у случају потребе Наручиоца и у складу са његовим захтевом обезбеди услове за прикључење нових линкова са карактеристикама једног од наведених водова.

20. Наручилац може у складу са својим потребама да откаже линк са отказним роком од највише 30 дана.

Табела 1.

Р.бр.	МЕСТО	УЛИЦА	БРОЈ ЗГРАДЕ	БРЗИНА
1.	БЕОГРАД – централна локација	Обилићев венац	5	40/35 Мб/с
2.	БЕОГРАД	Милорада Јовановића	11	10/10 Мб/с
3.	БЕОГРАД	Косовска	45	4/1 Мб/с
4.	НОВИ САД	Сремска	7	10/10 Мб/с
5.	НОВИ САД	Матице српске	1	4/1 Мб/с
6.	НОВИ САД	Приморска	88	4/1 Мб/с
7.	НИШ	Трг Краља Александра ујединитеља	3	4/1 Мб/с
8.	КОСОВСКА МИТРОВИЦА	Владе Ћетковића	9	4/1 Мб/с

ОПШТИ УСЛОВИ

- Обавеза понуђача је да пре достављања понуде изврше обилазак свих локација ЈП „Завода за уџбенике“ Београд и изврше сагледавање постојећег стања. Пријаву обиласка извршити електронским путем на емаил: velasevic@zavod.co.rs. У пријави је потребно навести датум предвиђеног обиласка, локација која се обилази, име и презиме лица које ће извршити обилазак. Понуђачи су у обавези да доставе потврду (Образац бр. 6.-Партија 1) о извршеном обиласку локација ЈП“ Завода за уџбенике“Београд , а која је саставни део конкурсне документације.
- У случају промене оператера трошкове прикључења на мрежу као и иницијалне трошкове сноси изабрани Понуђач.
- Гаранција на пружене услуге мора бити у складу са законским нормама.
- Понуђене цене су фиксне у динарском износу за време трајања уговорног периода.
- Услуге које су предмет јавне набавке морају у свему бити у складу са важећим стандардима, захтевима и условима Наручиоца дефинисаним конкурсном документацијом.

Датум:

М.П.

Одговорно лице понуђача

—

Напомене: Образац бр.1 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише за сваку партију посебно, чиме потврђује да се слаже са условима који су наведени у образцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Образац бр.1 потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити Образац бр.1.

Образац бр.1-Партија 2 „Мобилна телефонија“

III

ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Потребно је обезбедити услуге мобилне телефоније за најмање 183 претплатничка броја са могућношћу смањења или повећања бројева у зависности од потреба Наручиоца ЈП“ Завод за уџбенике“Београд.

Обавезни услови за коришћење услуге:

1. Период трајања уговора је 24 месеца;
2. Број СИМ картица које се тренутно користе у систему је 183;
3. Кориснички сервис понуђача мора бити доступан према наручиоцу 24 сата, 365 дана.
4. Успостава везе: без наплате (0 дин);
5. Заузећа позива и позиви на које није одговорено се не тарифирају.
6. Сви разговори морају се тарифирати у секундама (1/1), без заокружења на минуте.
7. Провера стања рачуна за претходни месец мора бити могућа најкасније до 10-тог у текућем месецу;
8. Листинг позива по картици мобилне телефоније се доставља искључиво на писмени захтев у складу са свим интерним процедурама Наручиоца;
9. Понуђач ће одредити контакт особу која ће бити задужена за сву комуникацију са Наручиоцем у току трајања уговора;
10. Захтева се услуга која омогућава да се наведени број СИМ картица прикључених на јавну мобилну телекомуникациону мрежу повеже у затворену групу (VPN група), чији чланови имају међусобно бесплатну успоставу везе, међусобно неограничене бесплатне минуте, скраћено бирање (4 цифре),
11. У случају промене постојећег мобилног оператера, трошкове преноса постојећих корисничких бројева (бројеви остају непромењени) сноси изабрани понуђач (мобилни оператер) осим нумерације бројева на тренутно постојећем двомегабитном линку повезаног са кућном централом који су подложни промени;
12. Повезивање кућне централе фиксне телефоније Завода на локацији Обилићев венац број 5. Београд, трошкове повезивања сноси изабрани понуђач (мобилни оператер), са мобилном централом оператера жичним путем, линком од 2 Mb/s ради остваривања јефтинијих разговора према мобилним мрежама других оператера и бесплатних разговора у оквиру VPN групе;
13. Минимална месечна потрошња (без ПДВ-а и ВАС услуга) у укупном износу од 150.000,00 динара;
14. Минимална месечна потрошња обухвата **позиве** (домаћи и међународни саобраћај), **SMS, MMS, GPRS, ROAMING**;
15. Месечна претплата по броју износи „0“ динара и укључује додатне услуге: приказ идентификације долазних позива, позив на чекању (Call Waiting), задржан позив (Call on Hold), преусмеравање позива, трансфер позива, обавештење о пропуштеним позивима (Who Called Me, Notify me), SMS (бесплатан пријем и потврда о послатој поруци), активација MMS и GPRS услуга, бесплатно позивање бројева хитних служби“

16. Минимум, бесплатних 50 СМС порука по картици, укључених у минималну месечну потрошњу;
17. Потпуно бесплатан GPRS саобраћај укључен у минималну месечну потрошњу, са максималним протоком (у зависности од базне станице) до испуњавања квоте од минималне количине од 50 МБ по картици након чега се гарантује проток од 64 Кб/сек;
18. Доступност различитих профила/пакета којим се дефинишу картице, ограничења позивних бројева, услуга и сл.
19. Могућност свих одлазних позива (On-net, Off-net и међународни);
20. Могућност свих долазних позива (On-net, Off-net и међународни);
21. Могућност слања и примања SMS и MMS порука;
22. Буџет за бенефицирану набавку мобилних телефонских апарата, за време трајања уговорне обавезе у минималном износу од 2.000.000,00 динара са ПДВ-ом, по важећем ценовнику апарата са пуним ценама.
Буџет за набавку мобилних телефонских апарата се може искористити до краја уговорног периода без икаквог условљавања;
23. Цена повећања, односно смањења количине бројева од стране наручиоца у току трајања уговора мора бити 0,00 динара по броју. Цене услуга за новоукључене бројеве су идентичне ценама из понуде;
24. Гаранција на пружене услуге мора трајати колико износи период трајања уговора осим за мобилне, телефонске апарате чија се гаранција утврђује приликом преузимања.

Речник појмова:

1. SIM (Subscriber Identity Module) - картица за мобилни телефон са информацијама о претплатнику. Служи за повезивање корисничког уређаја са мобилном мрежом
2. SMS (Short Messaging Service) - сервис за слање и примање текстуалних порука
3. MMS (Multimedia Messaging Service) - сервис за слање порука које уз текст садрже и фотографије, видео клипове и аудио записе
4. VAS (Value Added Services) - сервиси који Вам омогућавају да користите телефон у нестандартне сврхе. Плаћање паркинга, гласање, преузимање хороскоп или мелодије путем СМС поруке...
5. GSM - међународни стандард за дигиталну мобилну комуникацију
6. GPRS - унапређење GSM мреже које омогућава пренос података кроз мобилну мрежу

Датум:

М.П.

Одговорно лице понуђача

Напомене: *Образац бр.1 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА понуђач мора да, овери печатом и потпише за сваку партију посебно, чиме потврђује да се слаже са условима који су наведени у образцу. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду група понуђача може да се определи да Образац бр.1 потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попутити, потписати и печатом оверити Образац бр.1.*

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.
ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
-УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА-**

IV-1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) **Услов:** Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);

2) **Услов:** Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);

3) **Услов:** **БРИСАН** (*чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона*);

4) **Услов:** Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);

5) **Услов:** Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. (*чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона*).

6) **Услов:** Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и да нема забране обављања делатности која је на снази у време подношња понуда. (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

IV-2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, **мора испунити и додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона.

Имајући у виду предмет јавне набавке наручилац тражи од понуђача да испуне и додатне услове, у погледу, пословног капацитета, и то:

Довољан пословни капацитет за Партију 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима:

1. **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који је у последње 3 године (2012.год., 2013.год. и 2014.год.), реализовао L3VPN повезивања на минимално 50 локација укупно за све три године.

Доказ: Референтна листа (Образац бр.4-Партија 1) и оригинал потврда корисника, референтног наручиоца/купца издата на Образацу бр. 5-Партија 1 конкурсне документације.

2. **Услов:** Право на учешће у поступку има понуђач који поседује следеће сертификате:

а. **ISO 9001:2008** из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

б. **ISO/IEC 20000-1:2011** из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике.

с. **ISO 27001:2013** из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

Доказ: Доказује се достављањем фотокопија сертификата ISO 9001:2008, ISO/IEC 20000-1:2011 и ISO 27001:2013, издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела. Достављени сертификати морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току.

Уколико је сетификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

За Партију 2 „ Мобилна телефонија“ нису предвиђени додатни услови.

IV-3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до б) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

IV-4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до б) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Обавезни услови за Партију 1 и Партију 2

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, **ПРАВНО ЛИЦЕ** као понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: 1.** Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **2.** Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; **3.** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника).

Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **БРИСАН**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврда да се налази у поступку приватизације

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

5) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона - **Доказ:**

- Да је Понуђач уписан у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга које су предмет јавне набавке, било да је Понуђач правно лице, предузетник, или физичко лице, што доказује прилагањем копије важеће потврде/дозволе издате од Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЈ) за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно предмет партије за коју се подноси понуда. Дозвола мора бити важећа у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку.

6) Услов из чл. 75. ст. 2. Закона) - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (Образац 3-Партија 1/2). Изјава мора бити потписана од стране

овлашћеног лица и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **ПРЕДУЗЕТНИК као понуђач**, доказује достављањем следећих доказа:

1) Услов из чл. 75. ст.1. тач.1) Закона - **Доказ**: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из одговарајућег регистра;

2) Услов из чл. 75. ст.1. тач.2) Закона - **Доказ**: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **БРИСАН**

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

5) Услов из чл. 75. ст. 2 Закона - **Доказ**: Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (Образац 3-Партија 1/2) Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, **ФИЗИЧКО ЛИЦЕ** као понуђач, доказује достављањем следећих доказа:

1) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и којом гарантује да је ималац права интелектуалне својине и да нема забрану обављања послова која је на снази у време подношења понуда. (Образац 3-Партија 1/2)

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуда. (чл.75. ст. 2. Закона, Образац 3-Партија 1/2).

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до б). Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до б) Закона.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија

је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Лица која су уписана у Регистар понуђача нису дужна да приликом подношења понуде доказују испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке, прописане чланом 75. став 1. тач. 1) до 6) Закона о јавним набавкама. Наручилац ће на интернет страници Агенције за привредне регистре да провери да ли је лице које поднесе понуду уписано у регистар понуђача. Понуђач ће у својој понуди јасно навести да се налазе у регистру понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

2.2 Додатни услови

За доказивање испуњености **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Закона, **понуђач доставља:**

1. Додатни услов неопходан пословни капацитет за ПАРТИЈУ 1,

Доказ:

- **Потврда** (Образац бр.5 конкурсне документације) потписана и оверена од стране овлашћеног лица коме су испоручени артикли, да су тражени артикли испоручени у захтеваном квалитету и у договореном року, а све у складу са условима из конкурсне документације или на другом обрасцу потврде који садржи све захтеване податке и попуњавањем
- **Списак референтних наручилаца** (Образац бр.4 конкурсне документације).
- **ISO 9001:2008** из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.
- **ISO/IEC 20000-1:2011** из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике.
- **ISO 27001:2013** из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

Фотокопије сертификата ISO 9001:2008, ISO/IEC 20000-1:2011 и ISO 27001:2013, издатих од домаћих или иностраних сертификационих тела морају бити важећи у моменту отварања понуда, у противном понуђач мора доставити потврду надлежног сертификационог тела да је поступак сертификације или ресертификације у току. Уколико је сертификат у целости на страном језику, поред тога треба доставити и превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

У УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Сва документа у понуди морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду попуњава ручно на српском језику. Уколико се у току рада начини грешка, исправку извршити тако што ће се грешка прецртати, оверити печатом и парафирати, а поред тога уписати исправка.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацити, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача и контакт телефон, као и начин наступања. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити (поштом или лично) на адресу: ЈП "Завод за уџбенике", Обилићев венац бр. 5, Београд, архива канцеларија број 3. са знаком:

„Понуда бр. _____ за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, Партија _____, Назив партије: _____ – „НЕ ОТВАРАТИ“.

Подносиоци понуда се пријављују за ону партију за коју испуњавају услове дефинисане конкурсном документацијом. **Понуде морају бити попуњене посебно за сваку партију у складу са јавним позивом и конкурсном документацијом и достављене у посебним ковертама.**

Крајњи рок за достављање понуда је до 11.01.2016.године до 10:00часова. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до наведеног рока.

Отварање понуда ће се обавити 11.01.2016.године у 11:00 часова у просторијама Наручиоца, Обилићев венац бр.5, Београд, уз присуство овлашћених представника Понуђача који су дужни да пре почетка отварања понуда приложе оригинал овлашћење потписано и оверено печатом од стране одговорног лица понуђача и заведено заводним печатом, за присуствовање на отварању понуда, активно учествовање у отварању понуда и потписивање Записника о отварању понуда, за јавну набавку ЈНОП 06/2015.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде на коверти/омоту обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду о пријему. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Обавезна садржина понуде у зависности за коју се партију подноси понуда:

2.1. Понуда мора да садржи:

- 1. Образац бр.1-Партија 1:** ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 2. Образац бр.1-Партија 2:** ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 3. Образац бр.2-Партија 1:** ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ. УЗ ОБРАЗАЦ ОБАВЕЗНО ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА.
- 4. Образац бр.2-Партија 2:** ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ. УЗ ОБРАЗАЦ ОБАВЕЗНО ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА.
- 5. Образац бр.2а-Партија 1/2:** ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ. УЗ ОБРАЗАЦ ОБАВЕЗНО ДОСТАВЉАЊЕ ДОКАЗА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА.
- 6. Образац бр.3-ПАРТИЈА 1/2-**Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона став 2), попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 7. Образац бр.3а-ПАРТИЈА 1/2-**Изјава подизвођача о испуњености услова из члана 75. став 2), Закона, попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 8. Образац бр.4-ПАРТИЈА 1:** Списак референтних наручилаца, попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
- 9. Образац бр.5-ПАРТИЈА 1:** Потврда о извршеним услугама, попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 10. Образац бр.6-Партија 1:** ПОТВРДА О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈП“ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“БЕОГРАД попуњена и потписана од стране техничког лица Завода.
- 11. Образац бр.7-ПАРТИЈА 1:**Образац понуде попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
- 12. Образац бр.7-ПАРТИЈА 2:**Образац понуде попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
- 13. Образац бр.8-ПАРТИЈА 1:** Модел уговора о јавној набавци, попуњен по упутству, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом.
- 14. Образац бр.8-ПАРТИЈА 2:** Модел уговора о јавној набавци, попуњен по упутству, потписан од стране овлашћеног лица и оверен печатом
- 15. Образац бр.9-ПАРТИЈА 1:**Образац структуре цене попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
- 16. Образац бр.9-ПАРТИЈА 2:**Образац структуре цене, попуњен по упутству, потписан од стране одговорног лица и оверен печатом.
- 17. Образац бр.10-ПАРТИЈА 1/2:** Изјава о независној понуди, попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 18. Образац бр.11-ПАРТИЈА 1/2:** Изјава о трошковима припремања понуде, попуњена по упутству, потписана од стране одговорног лица и оверена печатом.
- 19. Образац бр.12-ПАРТИЈА 1:** Менично овлашћење за озбиљност понуде попуњено по упутству, потписано од стране одговорног лица и оверено печатом са свим прилозима (меница, картон депонованих потписа, потврда о извршеној регистрацији менице).

20. Образац бр.12-ПАРТИЈА 2: Менично овлашћење за озбиљност понуде попуњено по упутству, потписано од стране одговорног лица и оверено печатом са свим прилозима (меница, картон депонованих потписа, потврда о извршеној регистрацији менице).

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована у 2 партије. Заинтересовано лице може да конкурише за све партије истовремено или само за ону за коју испуњава услове из конкурсне документације. Понуда - конкурсна документација за сваку партију припрема се посебно. Подносиоци који подnose понуде истовремено за обе партије, достављају понуде у засебним ковертама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено и морају се поштовати захтеване техничке спецификације.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Завод за уџбенике“, Обилићев венац бр.5, Београд, архива канцеларија бр.3, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, Партија _____, назив партије _____ – „НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, Партија _____, назив партије _____ – „НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, Партија _____, назив партије _____ – „НЕ ОТВАРАТИ“

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, Партија _____, назив партије _____ – „НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Уколико понуду доставља група понуђача саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- члану групе који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- члану групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- члану групе који ће понуђачу издати рачун,
- податке о текућем рачуну на који ће бити извршено плаћање,

обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. **Све изјаве дате под материјалном и кривичном одговорношћу попуњавају, потписују и оверавају сви чланови групе.**

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум, односно уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму, односно уговору.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу бр.3 понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу бр.3 понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац бр.2а-ПАРТИЈА1/2 и Образац 3а-ПАРТИЈА 1/2) за подизвођача, о испуњености услова из члана 75. Закона. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да на захтев наручиоца, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања одређује понуђач. Рок се рачуна од дана достављања, а на основу документа које испоставља понуђач. Најкраћи рок за плаћање је 15 дана, а најдужи 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС”бр.119/2012). Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтеви у погледу гаранције

Понуђач се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршавати услуге које су предмет јавне набавке ЈНОП 06/2015 и да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге као и добрих пословних обичаја, у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација („Сл. гласник РС 73/2011, 3/2014“).

8.3. Захтев у погледу места извршења услуга

Места извршења телекомуникационих услуга дефинисана су у претходно датим табелама у конкурсној документацији.

8.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је најмање 60 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача

продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Јединична цена је фиксна и не може се мењати за све време трајања Уговора. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНИМ ОРГАНИМА КОД КОЈИХ СЕ МОГУ ДОБИТИ ПОДАЦИ У ВЕЗИ СА ИЗВРШЕЊЕМ УГОВОРА КАДА ЈЕ ПОЗИВ ОБЈАВЉЕН НА СТРАНОМ ЈЕЗИКУ

Позив за подношење понуда у предметној јавној набавци није објављен на страном језику.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

11.1 СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- Бланко меницу за озбиљност понуде, оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).
- Менично овлашћење да се меница у висини од 10% од процењене вредности партије без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају да понуђач по истеку рока за подношење понуде измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор, а његова понуда је оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом. Меница мора да траје најмање док траје рок важности понуде (**у складу са роком важења понуде који понуђач уписује у обрасцу понуде**) - (**Рок важења понуде**).
- Потврду о регистрацији менице.
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана отварања понуда.

Потпис овлашћеног лица на меници и меничном овлашћењу мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

Понуђач доставља меницу за сваку појединачну партију за коју подноси понуду.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача.

11.2 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА У УГОВОРУ О ВРШЕЊУ УСЛУГА.

Понуђач је дужан да у тренутку закључења Уговора о вршењу телекомуникационих услуга достави Наручиоцу:

- Бланко меницу за добро извршење посла оверену, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011).

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од процењене вредности јавне набавке за партију за коју се додељује уговор без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору о јавној набавци. Рок важења менице мора да буде најмање 30 дана дужи од истека рока важности уговора о јавној набавци.
- Потврду о регистрацији менице.
- Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере, не старијом од 30 дана, од дана закључења уговора о јавној набавци.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По истеку рока важности менице Наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, искључиво у писаном облику, путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail: velasevic@zavod.co.rs или dragana.djuraskovic@zavod.co.rs, радним данима пон.-пет. од 08:00-16:00 часова, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде. Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Додатне информације или објашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНОП 06/2015**“. Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Након отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, (не бланко соло меницу) која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%**, од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

16. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОНОСИ ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

16.1 Врста критеријума за доделу уговора за Партију 1 „Јавна(фиксна) телефонија са пратећим сервисима“:

У складу са чланом 85., став 1, тачка 2) Закона, критеријум за оцењивање понуда у предметном поступку јавне набавке услуга за Партију 1 „Јавна(фиксна) телефонија са пратећим сервисима“ је „најнижа понуђена цена“.

16.2 Врста критеријума за доделу уговора за Партију 2 „Мобилна телефонија“:

У складу са чланом 85., став 1, тачка 1) Закона, критеријум за оцењивање понуда у предметном поступку јавне набавке услуга за Партију 2 „Мобилна телефонија“ је „економски најповољнија понуда“.

Методологија за доделу пондера:

1. Цена минута разговора ка бројевима у мрежи изабраног оператера (који нису у пословној групи Наручиоца), (максималан број пондера је 25):

- Најнижа понуђена цена.....25 пондера;

- Друга (по висини) понуђена цена.....15 пондера;
 - Највиша понуђена цена.....10 пондера;
- 2. Цена минута разговора ка бројевима у мрежи других оператера (максималан број пондера је 25):**
- Најнижа понуђена цена.....25 пондера;
 - Друга (по висини) понуђена цена.....15 пондера;
 - Највиша понуђена цена.....10 пондера;
- 3. Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији (максималан број пондера је 10):**
- Најнижа понуђена цена.....10 пондера;
 - Друга (по висини) понуђена цена.....08 пондера;
 - Највиша понуђена цена.....05 пондера;
- 4. Цена минута разговора ка бројевима у мрежи изабраног оператера (који нису у пословној групи Наручиоца) путем линка од 2 Mb/s (максималан број пондера је 5):**
- Најнижа понуђена цена.....05 пондера;
 - Друга (по висини) понуђена цена.....04 пондера;
 - Највиша понуђена цена.....03 пондера;
- 5. Цена минута разговора ка бројевима у мрежи других оператера путем линка од 2 Mb/s (максималан број пондера је 5):**
- Најнижа понуђена цена.....05 пондера;
 - Друга (по висини) понуђена цена.....04 пондера;
 - Највиша понуђена цена.....03 пондера;
- 6. Повезивање кућне централе фиксне телефоније Завода са мобилном централом оператера линком од 2 Mb/s ради остваривања јефтинијих разговора према мобилним мрежама (максималан број пондера је 10):**
- оптика/бакар.....10 пондера;
 - microwave.....08 пондера;
- 7. Количина пренешених података по картици која се нуди по максималној брзини у зависности од базне станице (максимални број пондера је 5):**
- Преко 70 МБ.....05 пондера;
 - 50 – 70 МБ.....04 пондера;
 - 50МБ.....03 пондера;
- 8. Број бесплатних СМС порука укључених у претплату (максималан број пондера 5):**
- Преко 75 СМС порука.....05 пондера;
 - Од 50 до 75 СМС порука.....04 пондера;
 - До 50 СМС порука.....03 пондера;
- 9. Цена СМС поруке у националним саобраћају након утрошених, бесплатних СМС-а (максимални број пондера је 10):**
- Најнижа понуђена цена.....10 пондера;
 - Друга (по висини) понуђена цена.....05 пондера;
 - Највиша понуђена цена.....03 пондера;

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОНЕТИ ОДЛУКУ О ДОДЕЛИ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЋЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају једнаку најнижу понућену цену, уговор ће бити додељен понуђачу, који је понудио **већи буџет за набавку мобилних телефона за Партију 2, а за Партију 1 који је понудио већи број бесплатних минута у националном саобраћају ка фиксним мрежама.**

Уколико после извршеног рангирања понуда, две или више понуда имају једнаку најнижу понућену цену и једнаку висину буџета за набавку мобилних телефона, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио **дужи рок плаћања.**

18. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве конкурсне документације, тј понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће и неприхватљиве понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности.

18. 1 Разлози за одбијање понуде:

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена,
2. уколико поседује битне недостатке,
3. уколико није одговарајућа,
4. уколико ограничава права Наручиоца,
5. уколико условљава права Наручиоца,
6. уколико ограничава права Понуђача,
7. уколико прелази процењену вредност јавне набавке

18. 2 Битни недостатци понуде:

1. уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
2. уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће,
3. уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног,
4. уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе заинтересовано лице у складу са чланом 148. Закона о изменама и допунама закона о јавним набавкама („С.г. Републике Србије 68/2015“).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако им законом није другачије одређено. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом пошљицом са повратницом, на адресу ЈП“ Завод за уџбенике“ Београд, Обилићев венац бр.5 први спрат, архива-канцеларија бр.3., радно време је пон.-пет. од 08:00 до 16:00 часова.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. овог члана, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од датума доношења одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона о изменама и допунама закона о јавним набавкама („С.Г. Републике Србије 68/2015“).

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на одрђени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара у складу са Упутством Републичке комисије за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 148.-173. Закона о изменама и допунама закона о јавним набавкама („С.г. Републике Србије 68/2015“).

22. РОК У КОЈЕМ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН УГОВОР

Наручилац закључује Уговор о јавној набавци услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“ са понуђачем у року од осам дана, од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права на одлуку о додели уговора о јавној набавци, а може и пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чланом 112. Закона о јавним набавкама за сваку партију посебно.

22. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ БЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВОЈ НАБАВЦИ.

Понуђач је дужан да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине. Подаци о називу, адреси и

интернет адреси државног органа или организације где се могу благовремено добити исправни подаци су:

-Пореским обавезама – назив државног органа: Пореска управа (Министарство надлежно за послове финансија), адреса: Саве Машковића 3-5, Београд, интернет адреса:

www.poreskauprava.gov.rs. Посредством Пореске управе могу се добити исправне информације о адресама и контакт телефону органа или службе територијалне аутономије или локалне самоуправе о пореским обавезама које администрирају ови органи;

- Заштити животне средине - назив државног органа: Агенција за заштиту животне средине (Министарство пољопривреде и заштите животне средине републике Србије), адреса Министарства: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.mpzss.gov.rs, адреса Агенције за заштиту животне средине: Руже Јовановић 27а, Београд, интернет адреса Агенције: www.sepa.gov.rs;

-Заштити при запошљавању, условима рада - назив државног органа: Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања, адреса: Немањина 22-26, Београд, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

Образац број 2-Партија 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“

ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ

Редни број/Опис услова	Назив документа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
1. Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.	Доказ: 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник.
2. Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

<p>3. Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p>Доказ: 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или 3) Потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.</p>
<p>4. Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.</p>	<p>Доказ: 1) Копија важеће потврде/дозволе издате од Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно предмет партије за коју се подноси понуда, да је Понуђач уписан у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга које су предмет јавне набавке односно партије за коју се подноси понуда, било да је Понуђач правно лице, предузетник, или физичко лице. Дозвола мора бити важећа у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку.</p>
ДОДАТНИ УСЛОВИ	
<p>1. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач који је у последње 3 године (2012.год., 2013.год. и 2014.год.), реализовао L3VPN повезивања на минимално 50 локација укупно за све три године.</p> <p>2. Услов: Право на учешће у поступку има понуђач који поседује ИСО сертификате.</p>	<p>Доказ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Референтна листа (Образац бр.4 конкурсне док.) и 2. Потврда корисника, референтног наручиоца/купца (Образац бр.5 конкурсне док.) 3. ISO 9001:2008 из система менаџмента квалитетом, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементација, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима. 4. ISO/IEC 20000-1:2011 из ИТ система менаџмента услугом који подржава пружање услуга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса за екстерне и интерне кориснике. 5. ISO 27001:2013 из система менаџмента безбедношћу информација, важећи из делокруга пројектовања, развоја, имплементације, одржавања и пружања ИТ/ИСТ сервиса екстерним и интерним купцима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

НАПОМЕНЕ:

- Докази под тачком 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- **Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 4.**
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4.
- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 5) Закона).
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- **Понуђачи у предметној набавци нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да наведу страницу на којој је тражени документ јавно доступан. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.Образац број

**ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ**

Редни број/Опис услова	Назив документа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
<p>1. Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>	<p>Доказ: 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник.</p>
<p>2. Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>	<p>Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
<p>3. Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са</p>	<p>Доказ: 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе</p>

прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	и доприносе и 2)Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или 3)Потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
4. Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	Доказ: Копија важеће потврде/дозволе издате од Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно предмет партије за коју се подноси понуда да је Понуђач уписан у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга које су предмет јавне набавке, односно партије за коју се подноси понуда, било да је Понуђач правно лице, предузетник, или физичко лице. Дозвола мора бити важећа у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

НАПОМЕНЕ:

- Докази под тачком 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- **Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 4.**
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4.
- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 5) Закона).
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.
- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- **Понуђачи у предметној набавци нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да наведу страницу на којој је тражени документ јавно доступан. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.-Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа

те државе.- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.-Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ОБРАЗАЦ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И УПУТСТВО
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

Редни број/Опис услова	Назив документа
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
<p>1. Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>	<p>Доказ: 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда, уколико је понуђач правно лице, односно другог одговарајућег регистра, уколико је понуђач предузетник.</p>
<p>2. Услов: Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p>	<p>Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p>
<p>3. Услов: Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са</p>	<p>Доказ: 1) Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе</p>

прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.	и доприносе и 2)Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или 3)Потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
4. Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.	Доказ: Копија важеће потврде/дозволе издате од Републичке агенције за електронске комуникације (РАТЕЛ) за обављање делатности која је предмет јавне набавке односно предмет партије за коју се подноси понуда да је Понуђач уписан у Евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга које су предмет јавне набавке, односно партије за коју се подноси понуда, било да је Понуђач правно лице, предузетник, или физичко лице. Дозвола мора бити важећа у моменту подношења понуде, као и за све време трајања уговора за предметну набавку.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

НАПОМЕНЕ:

- Докази под тачком 2 и 3 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
- **Понуђач уписан у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова од тачке 1. до 4.**
- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке утврђене чланом 81. став 4.
- За све своје подизвођаче, наведене у понуди, понуђач мора да достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће, и то у истом облику и на начин како се то тражи за понуђача (испуњавање услова из члана 75. став 1 тачка 1) до 5) Закона).
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- **Понуђачи у предметној набавци нису дужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да наведу страницу на којој је тражени документ јавно доступан. Наручилац неће одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ одређен Законом о јавним набавкама или конкурсном документацијом, ако је понуђач навео у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.**
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због

тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка предметне јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, под кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, у поступку јавне набавке услуга“ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, Партија број _____, назив партије: _____, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2015. године

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач доставља понуду за обе партије истовремено, образац изјаве копирати у потребном броју примерака.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, под кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____, из _____, у поступку јавне набавке услуга“ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“, Партија број _____, назив партије: _____, јавна набавка број ЈНОП 06/2015, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2015. године

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. Уколико понуђач доставља понуду за обе партије истовремено, образац изјаве копирати у потребном броју примерака.

Образац број 4-Партија 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“

РЕФЕРЕНТНА ЛИСТА ЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач је референтним наручиоцима/купцима у претходне три године (2012., 2013. и 2014.) реализовао услуге L3VPN повезивања минимално 50 локација укупно за све три године.

Ред. број	Назив референтног наручиоца/купца	Овлашћено лице наручиоца/купца за контакт и број телефона
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		

Као доказ да је наведеним референтним наручиоцима/купцима реализовао услуге L3VPN повезивања минимално 50 локација понуђач доставља Образац бр.5 конкурсне документације. Уколико за наведеног наручиоца/купца понуђач не поднесе доказ у облику потврде, неће се узимати у обзир ниједан други приложени доказ и у том случају сматраће се да доказ за тог купца није достављен.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ПОТВРДА РЕФЕРЕНТНОГ НАРУЧИОЦА/КУПЦА

Назив: _____
Седиште: _____
Улица и број: _____
Телефон: _____
Матични број: _____
ПИБ: _____
Лице за контакт: _____

У складу са чл. 77. став 2. тачка 2. подтачка 2) Закона о јавним набавкама, достављамо Вам,

П О Т В Р Д У

Којом потврђујемо да је

(назив и седиште понуђач)

реализовао услуге L3VPN повезивања _____ локација у претходне три године (2012. 2013 и 2014.).

Потврда се издаје на захтев понуђача _____
(назив и седиште понуђача), ради учешћа у јавној набавци услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ –по партијама“ ЈНОП 06/2015 Партија 1-„Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки дана 08.12.2015. године и у друге се сврхе не може користити.

Да су горе наведени подаци тачни својим печатом и потписом потврђује,

Место: _____

Датум : _____

(печат и потпис овлашћеног лица)

Напомене:

Образац потврде копирати и доставити уз понуду за све наручиоце - купце из референтне листе, појединачно.

Образац бр.6-Партија 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“

**ПОТВРДА
О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЈП“ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ“БЕОГРАД**

Дана _____, понуђач _____, је извршио обилазак локација ЈП „Завод за уџбенике“ Београд и упознао се са затеченим техничко-технолошким стањем на следећим локацијама Завода:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____

Место и датум:

Потпис техничког лица Завода

Напомена: Понуђач је у обавези да обиђе све локације Завода у складу са Образцем бр.1- Партија 1, конкурсне документације и да достави оригиналну потврду о извршеном обиласку свих или појединачних локација потписану од стране техничког лица Завода са којим ће бити извршен обилазак. Образац копирати у потребном броју примерака.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ –по партијама“ ЈНОП 06/2015 Партија 1-„Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“, за коју је позив за подношење понуда објављен, на Порталу јавних набавки на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
----	--------------------------------------	--

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ набавка услуга: Партија 1-„Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“, за потребе ЈП“Завод за уџбенике“ Београд, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације, ЈНОП 06/2015.

Табела.бр.1

Р.б р.	Опис услуге	Укупна цена услуге без ПДВ-а на месечном нивоу
	А	Б
1.	ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА	
2.	ИНТЕРНЕТ	
3.	ТЕЛЕВИЗИЈА	
4.	L3VPN	
5.	Укупно без ПДВ-а	
6.	ПДВ_____%	
7.	Укупно са ПДВ-ом	
8.	Број бесплатних минута разговора у националној мрежи ка фиксним бројевима (не мање од 150 минута)	
9.	Рок важења понуде (не краће од 60 дана)	
10.	Рок и начин плаћања (од 15-45 дана)	

Упутство за попуњавање табеле бр.1:

У табелу бр.1 Образца бр.7. потребно је уписати укупне цене услуга из образаца структуре цене на месечном нивоу. Потребно је процентуално и номинално исказати вредност ПДВ-а и укупну вредност услуге за Партију 1 са ПДВ-ом. Потребно је уписати податке о року важења понуде и року плаћања и броју бесплатних минута разговора у националној мрежи ка фиксним бројевима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку

понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико се места за попуњавање попуне знаковима које не дају релевантан податак (/;-;празно, 0 и сл.) понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Податке које понуђач не попуњава, а у складу је са начином наступања (заједнички или са подизвођачем) може да означи назнаком „не применљиво“.

Образац бр.7-Партија 2 „Мобилна телефонија“

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ –по партијама“ ЈНОП 06/2015 Партија 2-„Мобилна телефонија“, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа као и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање Уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

Напомена: Заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем,односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
----	--------------------------------------	--

	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ набавка услуга: „Мобилна телефонија“, за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, према спецификацији и техничкој документацији из конкурсне документације.

Р.бр .	Опис услуге	Цена услуге на месечном нивоу
1.	Минут разговора ка бројевима у мрежи оператера (који нису у пословној групи Наручиоца).	без ПДВ-а:
		са ПДВ-ом:
2.	Минут разговора ка бројевима у мрежи других оператера.	без ПДВ-а:
		са ПДВ-ом:
3.	Минут разговора ка бројевима у мрежи изабраног оператера (који нису у пословној групи Наручиоца) путем линка од 2 Mb/s.	без ПДВ-а:
		са ПДВ-ом:
4.	Минут разговора ка бројевима у мрежи других оператера путем линка од 2 Mb/s.	без ПДВ-а:
		са ПДВ-ом:
5.	Минут разговора ка бројевима у фиксној телефонији.	без ПДВ-а:
		са ПДВ-ом:
6.	СМС порука у националном саобраћају након потрошених бесплатних СМС-а по картици.	без ПДВ-а:
		са ПДВ-ом:
7.	Број бесплатних СМС порука укључених у претплату по картици(не мање од 50 смс-а).	
8.	Количина пренесених података, по картици, која се нуди по максималној брзини у зависности од базне стнице (не мање од 50МБ).	
9.	Начин повезивања кућне централе фиксне телефоније Наручиоца, са мобилном централом оператера, линком од 2Мб/с.	
10.	Рок важења понуде (не краћи од 60 дана од датума отварања понуда).	
11.	Рок плаћања (од 15-45 дана).	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

М.П. _____

Напомене:Образац понуде понуђач мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може

да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико се места за попуњавање попуне знаковима које не дају релевантан податак(/;-;празно, 0 и сл.) понуда ће бити одбијена као неодговарајућа. Податке које понуђач не попуњава, а у складу је са начином наступања (заједнички или са подизвођачем) може да означи знаком „не применљиво“.

Образац бр.8-Партија 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, са седиштем у Београду, ул. Обилићев венац бр.5, ПИБ 104715502, Матични број 20216255 кога заступа директор Драгољуб Којчић (у даљем тексту: Наручилац) и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. __; кога заступа _____; ПИБ: _____; матични број: _____; број рачуна: _____ код _____; (у даљем тексту: Давалац услуга)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____

б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р

О ПРУЖАЊУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ УСЛУГА ЈАВНА (ФИКСНА) ТЕЛЕФОНИЈА СА ПРАТЕЋИМ СЕРВИСИМА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1, 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/15, 68/15) - у даљем тексту: Закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке услуга – „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“ у отвореном поступку ЈНОП 06/2015, обликован у две партије где је Партија 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“ и Партија 2 „Мобилна телефонија“;

- да је Давалац услуга, доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац на основу понуде Даваоца услуге и Одлуке о додели уговора, број _____ од _____ 2015. године (попуњава Наручилац), изабрао Даваоца услуга за пружање услуга;

- да техничке спецификације Образац бр.1 чинисставни део овог Уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање телекомуникационих услуга „Јавне (фиксне) телефоније са пратећим сервисима“ за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, ближе

описано у конкурсној документацији, Образац број.1-Партија 1-Поглавље III – Техничка спецификацији предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Цене услуге су дефинисане понудом Даваоца услуге број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора.

Уговорена вредност не може прећи процењену вредност јавне набавке која износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) за текућу уговорну годину. Вредност уговора у другој уговорној години ће бити у складу са Палном јавних набавки за ту годину.

Уговорна цена је фиксна и не може се мењати током читавог периода важења уговора. Период важења уговора је две године од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и достављања средстава обезбеђења.

Конечна вредност зависиће од стварно реализованог саобраћаја и не може прећи процењену вредност услуга за ову јавну набавку, одређену у Плану набавки Наручиоца.

У случају да Давалац услуга испостави фактуре преко процењене вредности из става 2 овог члана, исте неће имати обавезујуће дејство за Наручиоца.

Број бесплатних минута у националном саобраћају ка фиксним мрежама _____.

ОБРАЧУН, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Обрачун – фактурисање пружених услуга вршиће се по ценама услуга из Понуде које су фиксне, непроменљиве и коначне за време трајања Уговора, са свим урачунатим зависним трошковима и евентуалним попустима.

Фактурисање се врши једном месечно, за протекли месец – обрачунски период. Фактура која се доставља на плаћање мора бити обједињена за све локације на којима се врши услуга. Списак локација је у складу са Образцем бр.1-Партија 1, кокурсне документације ЈНОП 06/2015.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 4.

Давалац услуге се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршавати услуге из чл. 2. овог Уговора, у складу са одредбама овог Уговора, као и да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге као и добрих пословних обичаја, у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација ("Сл. гласник РС 73/2011, 3/2014).

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 5.

Давалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне процењене вредности уговора без ПДВ-а за цео период важења уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Давалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Услуга се врши на локацијама које су ближе одређене техничким спецификацијама Наручиоца, а која су саставнио део овог Уговора.

ПРИЈЕМ УСЛУГЕ И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 7.

За све уочене недостатке у пруженим услугама, које су предмет овог Уговора, Наручилац ће рекламацију са записником доставити Даваоцу услуга одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана извршења услуга.

Давалац услуге се обавезује да најкасније у року од ____ (____) дана од дана достављања записника о рекламацији, отклони уочене недостатке.

Ако Давалац услуге не поступи сагласно одредбама из претходног става овога члана, Наручилац има право да те недостатке отклони на рачун Даваоца услуга односно има право на снижење накнаде или раскид Уговора уз истовремено право на накнаду штете.

Наручилац ће одредити особу за контакт која ће бити задужена за пружање упутстава и овлашћена за потписивање записника о извршеној услузи и о томе ће обавестити Даваоца услуге.

Члан 8.

Уколико Давалац услуге не испуни своје обавезе или у уговореном року не обави услуге које су предмет овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне вредности пружене услуге на име уговорне казне, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности услуге.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду евентуалне штете.

Члан 9.

Наручилац задржава право на једнострано раскид уговора у случају неиспуњења уговорених обавеза од стране Даваоца услуга, а Давалац услуга у случају неизвршавања уговорених обавеза од стране Наручиоца.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 10.

Пружалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Корисника о било којој промени у вези са

испуњеношћу услова из члана 77. Закона о јавним набавкама која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

ОДГОВОРНОСТИ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 11.

Једна уговорна стране одговара другој за сваку штету проузроковану намерно или крајњом непажњом.

Члан 12.

Давалац услуга је одговоран за сваки прекид пружања услуге који је одређен Уговором и Спецификацијом предмета набавке, осим у случају више силе.

У случају да Давалац услуге прекине да пружа услугу, Наручилац има обавезу да га писаним путем упозори о последицама у вези са насталим прекидом и роком за хитно отпочињање пружања услуга.

Уколико Давалац услуга не настави да пружа услуге у року који му је остављен, Наручилац има право на једнострани раскид уговора.

ВИША СИЛА

Члан 13.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и достављањем средстава обезбеђења, а закључује се на период од 2 (две) године.

Обавезе које доспевају у наредној уговорној години биће реализоване највише до износа средстава која ће у тој уговорној години бити дефинисани Планом јавних набавки за ту позицију.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Уговор се може раскинути са отказним роком од 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора, сагласношћу обе уговорне стране или једнострано у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закон о електронским комуникацијама и другим прописима који регулишу ову област.

Члан 16.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 17.

Овај Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) припада свакој уговорној страни.

НАРУЧИЛАЦ
ДИРЕКТОР

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ
ДИРЕКТОР

НАПОМЕНА:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора.

Образац бр.8-Партија 2 „Мобилна телефонија“

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, са седиштем у Београду, ул. Обилићев венац бр.5, ПИБ 104715502, Матични број 20216255 кога заступа директор Драгољуб Којчић (у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. __; кога заступа _____; ПИБ: _____; матични број: _____; број рачуна: _____ код _____; (у даљем тексту: Давалац услуга)

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

а) _____

б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попунити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р

О ПРУЖАЊУ ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНИХ УСЛУГА МОБИЛНА ТЕЛЕФОНИЈА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32, 52. став 1, 61. и 68. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,14/15, 68/15) - у даљем тексту: Закон, на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки, на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа и интернет страници Наручиоца, спровео поступак јавне набавке услуга – „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЧЛУГЕ-по партијама“ у отвореном поступку ЈНОП 06/2015, обликован у две партије где је Партија 1 „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“ и Партија 2 „Мобилна телефонија“;

- да је Давалац услуга, доставио понуду број _____ од _____, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац на основу понуде Даваоца услуге и Одлуке о додели уговора, број _____ од _____ 2015. године (попуњава Наручилац), изабрао Даваоца услуга за пружање услуга;

- да техничке спецификације Образац бр.1-Партија 2, чини саставни део овог Уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање телекомуникационих услуга „Мобилне телефоније“ за потребе ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, ближе описано у конкурсној документацији, Образац број.1-Партија 2 -Поглавље III – Техничка спецификацији предмета набавке, која је саставни део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 2.

Цене услуга су дефинисане понудом Даваоца услуге број _____ од _____ године, која је саставни део овог уговора. Уговорена вредност не може прећи процењену вредност јавне набавке која износи _____ динара без обрачунатог ПДВ-а (попуњава Наручилац) за текућу уговорну годину. Вредност уговора за другу уговорну годину не може прећи процењену вредност из Плана јавних набавки за ту годину.

Минимална месечна потрошња за пружене услуге износи 150.000,00 динара без ПДВ-а.

Висина буџета за бенифицирану набавку мобилних телефона за цео период трајања уговора износи _____ без условаљавња, а по важећем ценовнику са пуним ценама на дан набавке.

Цене услуга су фиксне и не могу се мењати током читавог периода важења уговора.

Период важења уговора је две године од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и достављања средстава обезбеђења.

У случају да Давалац услуга испостави фактуре преко процењене вредности из става 2 овог члана, исте неће имати обавезујуће дејство за Наручиоца.

ОБРАЧУН, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Обрачун – фактурисање пружених услуга вршиће се по ценама из Понуде број _____ од _____, а које су фиксне, непроменљиве и коначне за време трајања Уговора.

Фактурисање се врши једном месечно, за протекли месец – обрачунски период.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да у року од _____ дана од дана пријема исправно испостављене фактуре уплати фактурисани износ за пружену услугу према оствареном саобраћају, на рачун Даваоца услуге број _____ који се води код _____ банке.

Под исправно испостављеном фактуром подразумева се формално правна ваљаност у смислу одговарајућих одредаба Закона о рачуноводству ("Сл. гласник РС" бр. 62/13), као и других прописа који ову област уређују.

Фактуре које у сваком свом елементу не испуњавају услове да буду прихваћене као рачуноводствена исправа неће бити прихваћене као основ за исплату по овом Уговору.

Члан 5.

Наручилац може да оспори износ исказан у испостављеној фактури у односу на количине, квалитет пружања услуге и сл. Уколико Наручилац оспори само део исказане вредности услуге у рачуну, дужан је да у уговореном року исплати неоспорену вредност услуге.

Разлоге оспоравања и оспорени износ услуге, Наручилац је дужан да писмено констатује и образложи или да на други несумњив начин обавести Даваоца услуге у року од пет дана од дана пријема рачуна чији је садржај оспорен. Уколико у том

року не обавести Даваоца услуге о својим примедбама, сматраће се на нема примедби на обрачунату услугу.

НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 6.

Давалац услуге се обавезује да ће за потребе Наручиоца извршавати услуге из чл. 2. овог Уговора, у складу са одредбама овог Уговора, као и да ће предметне услуге обављати стручно и квалитетно, придржавајући се стандарда, прописа и правила струке који важе за ту врсту услуге као и добрих пословних обичаја, у складу са Правилником о параметрима квалитета јавно доступних електронских комуникационих услуга и спровођењу контроле обављања делатности електронских комуникација ("Сл. гласник РС 73/2011, 3/2014).

Давалац услуге се обавезује да ће услуге које су предмет уговора, Наручилац користити несметано у пуном обиму током свог времена трајања уговора, 24 сата дневно, седам дана у недељи, свих 365 дана у години, осим случајевима и временским интервалима за које не постоји одговорност Даваоца услуге (виша сила).

Давалац услуге се обавезује да услуге из овог уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и прихваћене понуде.

Члан 7.

Давалац услуге се обавезује да ће отпочети са пружањем услуге које су предмет овог Уговора од дана ступања Уговора на снагу и достављањем средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла.

СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Давалац услуге се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда Наручиоцу бланко сопствену меницу, као обезбеђење за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне процењене вредности уговора без ПДВ-а за цео период важења уговора.

Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Давалац услуге наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека важења уговора.

Наручилац ће уновчити дату меницу уколико Давалац услуге не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором.

МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Члан 9.

Услуга се врши на локацијама које су ближе одређене техничким спецификацијама Наручиоца, а која су саставнио део овог Уговора.

ПРИЈЕМ УСЛУГЕ И ОТКЛАЊАЊЕ НЕДОСТАКА

Члан 10.

За све уочене недостатке у пруженим услугама, које су предмет овог Уговора, Наручилац ће рекламацију са записником доставити Даваоцу услуга одмах по утврђивању недостатака, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана извршења услуга.

Давалац услуге се обавезује да најкасније у року од ____ (____) дана од дана достављања записника о рекламацији, отклони уочене недостатке.

Наручилац ће одредити особу за контакт која ће бити задужена за пружање упутстава и овлашћена за потписивање записника о извршеној услузи и о томе ће обавестити Даваоца услуге.

Члан 11.

Уколико Давалац услуге не испуни своје обавезе или у уговореном року не обави услуге које су предмет овог уговора, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Наручиоцу износ од 0,2% укупне вредности пружене услуге на име уговорне казне, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 10% укупне вредности услуге.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду евентуалне штете.

Члан 12.

Наручилац задржава право на једнострани раскид уговора у случају истека или одузимања лиценце/дозволе за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 13.

Давалац услуге је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Корисника о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. Закона о јавним набавкама која наступи током важења овог уговора и да је документује на прописани начин.

ОДГОВОРНОСТИ УГОВОРНИХ СТРАНА

Члан 14.

Једна уговорна стране одговара другој за сваку штету проузроковану намерно или крајњом непажњом.

Члан 15.

Давалац услуга је одговоран за сваки прекид пружања услуге који је одређен Уговором и Спецификацијом предмета набавке, осим у случају више силе.

У случају да Давалац услуге прекине да пружа услугу, Наручилац има обавезу да га писаним путем упозори о последицама у вези са насталим прекидом и роком за хитно отпочињање пружања услуга.

Уколико Давалац услуга не настави да пружа услуге у року који му је остављен, Наручилац има право на једнострани раскид уговора.

ВИША СИЛА

Члан 16.

Уколико после закључења овог уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја уговорних страна и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати

поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у уговору погођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ТРАЈАЊЕ И РАСКИД УГОВОРА

Члан 17.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране, закључује се на период од 2 (две) године.

Обавезе које доспевају у наредној уговорној години биће реализоване највише до износа средстава која ће у тој уговорној години бити дефинисани Планом јавних набавки за ту позицију.

Свака од уговорних страна може тражити раскид уговора у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

Уговор се може раскинути са отказним роком од 30 (тридесет) дана и почиње да тече од дана пријема писаног обавештења о раскиду уговора, сагласношћу обе уговорне стране или једнострано у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

ПОСЕБНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

За све што није регулисано овим уговором примењиваће се одредбе Закона о јавним набавкама, Закона о облигационим односима, Закон о електронским комуникацијама и другим прописима који регулишу ову област.

Члан 19.

Све спорове који проистекну у реализацији овог уговора, уговорне стране ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати надлежни суд у Београду.

Члан 20.

Овај Уговор је закључен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) припада свакој уговорној страни.

НАРУЧИЛАЦ
ДИРЕКТОР

ДАВАЛАЦ УСЛУГЕ
ДИРЕКТОР

НАПОМЕНА:

Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговор

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.бр.	Опис услуге	Цена без пдв-а на месечном нивоу	
А	Б	В	
I ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА			
1	Месечна накнада		
	Домаћи разговори према фиксним мрежама по минути		
	Домаћи разговори према међународним фиксним мрежама по минути		
	Домаћи разговори према мобилним мрежама по минути	„МТС“	
		„телеком“	
„вип“			
	укупно		
I УКУПНО ФИКСНА ТЕЛЕФОНИЈА			
II ИНТЕРНЕТ			
I I-a АСИМЕТРИЧАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ(адсл)			
2	Асиметричан приступ интернету, преко бакарних парица брзина наведених у табели по локацијама без ограничења у количини пренетих података и агрегације са другим корисницима.	Обилићев венац бр.5. Београд, асиметрична брзина 50/2 Mb/s.	
		Милорада Јовановића бр.11. Београд, асиметрична брзина 50/2 Mb/s.	
I I-a УКУПНО АСИМЕТРИЧАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ			
I I-б СИМЕТРИЧАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ			
3	Симетричан приступ интернету преко подземног оптичког привода брзине наведене у табели у зависности од локације без ограничења у количини пренетих података и агрегације са другим корисницима, симетричне брзине и додатних трошкова.	Обилићев венац бр.5. Београд, брзина 20/20 Mb/s, WAN 2, LAN 12.	
		Сремска бр.7. Нови Сад, брзина 10/10 Mb/s, WAN 2, LAN 6.	
I I-б УКУПНО СИМЕТРИЧАН ПРИСТУП ИНТЕРНЕТУ			
I I УКУПНО ИНТЕРНЕТ(II-a+II-б)			

III ПРЕНОС ТЕЛЕВИЗИЈСКИХ ЕМИСИЈА		
4	Пренос телевизијских емисија са квалитетним и сигураним пријемом телевизијског програма преко кабловског дистрибутера за потребе ЈП „Завода за уџбенике“ на локацији Обилићев венац бр.5. Београд у кабинету генералног Директора.	
III УКУПНО ПРЕНОС ТЕЛЕВИЗИЈСКИХ ЕМИСИЈА		
IV ЗАКУП "L3VPN" ЛИНКА		
5	L3VPN подразумева формирање виртуалне приватне мреже, у оквиру комуникационе (IP/MPLS) инфраструктуре пружаоца услуга, која функционише на 3. слоју ОСИ референтног модела. тако да рутирање, адресни простор буду независни од осталих мрежа. Све у складу са Образцем бр.1 за Партију 1.	
IV УКУПНО ЗАКУП "L3VPN" ЛИНКА		
УКУПНО без ПДВ-а		
ПДВ		
УКУПНО са ПДВ-ом		

Упутство за попуњавање образаца:

1. У колону „В“ потребно је уписати јединичне цене за све позиције на месечном нивоу без ПДВ-а.
2. У поља нумерисана римским бројевима потребно је уписати збирне вредности по позицијама на месечном нивоу.
3. У поља „**УКУПНО без ПДВ-а**“ потребно је уписати укупну вредност за поглавља I+II+III+IV на месечном нивоу.
4. У поља „**ПДВ**“ потребно је уписати номиналну вредност пореза на додату вредност у односу на вредност из поља „**УКУПНО без ПДВ-а**“, на месечном нивоу.
5. У поље „**УКУПНО са ПДВ-ом**“ потребно је уписати збирну вредност из позиција „**УКУПНО без ПДВ-а**“ и „**ПДВ**“, на месечном нивоу.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2015. године

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Образац бр.9-Партија 2- „Мобилна телефонија“

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

р.бр.	Опис услуге	Цена без пдв-а на месечном нивоу	Пдв	Цена са пдв-ом на месечном нивоу
А	Б	В	Г	Д
1	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи оператера (који нису у пословној групи Наручиоца).			
2	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи других оператера.			
3	Цена минута разговора ка бројевима у мрежи изабраног оператера (који нису у пословној групи Наручиоца) путем линка од 2 Mb/s.			
4	Цена минута разговора ка бројевима ка бројевима у мрежи других оператера путем линка од 2 Mb/s.			
5	Цена минута разговора ка бројевима у фиксној телефонији.			
6	Цена СМС поруке у националном саобраћају након потрошених бесплатних СМС-а по картици.			

Упутство за попуњавање образаца:

1. У колону „В“ потребно је уписати јединичне цене за све позиције на месечном нивоу без ПДВ-а.
2. У колону „Г“ потребно је уписати номиналну вредност ПДВ-а у односу на колону „В“.
3. У колону „Д“ потребно је уписати укупну вредност са ПДВ-ом на месечном нивоу.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2015. године

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.

Образац бр.10.-Партија 1/2-заокружити број партије за коју се подноси понуда

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуга „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“. Партија 1- „Јавна (фиксна) телефонија са пратећим сервисима“ и Партија 2- „Мобилна телефонија“, као понуђач: _____, из _____ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

1.	_____	_____	-динара
2.	_____	_____	-динара
3.	_____	_____	-динара
4.	_____	_____	-динара
5.	_____	_____	-динара
6.	_____	_____	-динара
7.	_____	_____	-динара
8.	_____	_____	-динара
9.	_____	_____	-динара
10.	_____	_____	-динара

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2015. године

Напомене:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац. Достављање овог обрасца није обавезно. Уколико се доставља понуда за обе партије образац копирати у потребном броју примерака.

Образац бр.11.-Партија 1/2-заокружити број партије за коју се подноси понуда

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12 и 14/15) као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“ број 29/2013 и 104/2013), као понуђач: _____,
из _____
дајем

**ИЗЈАВУ О
НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга – „ТЕЛЕКОМУНИКАЦИОНЕ УСЛУГЕ-по партијама“ ЈНОП 06/2015 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Дана _____ 2015. године

Напомене:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. У случају да понуђач подноси понуду за обе партије истовремено, образац копирати у потребном броју примерака.

XI МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО
за озбиљност понуде

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице за озбиљност понуде-

КОРИСНИК: ЈП „Завод за уџбенике“, Београд, Обилићев венац број 5.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП „Завод за уџбенике“, Београд, Обилићев венац број 5, као повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од 10% (десет посто) од процењене вредности јавне набавке ЈНОП 06/2015у случају да по истеку рока за подношење понуде Понуђач измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци, а његова понуда је оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

Рок важења менице је рок важности понуде, а све у складу са конкурсном документацијом ЈНОП 06/2015.

Овлашћујемо ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, Обилићев венац број 5, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

Датум и место издавања
овлашћења

М.П.

Дужник - издавалац
менице

потпис овлашћеног лица

**XI МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО
за озбиљност понуде**

ДУЖНИК: _____

Седиште: _____

Матични број: _____

Порески идентификациони број ПИБ: _____

Текући рачун: _____

Код банке: _____

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ - ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице за озбиљност понуде-

КОРИСНИК: ЈП „Завод за уџбенике“, Београд, Обилићев венац број 5.

Предајемо Вам 1 (једну) бланко сопствену меницу, серије _____ и овлашћујемо ЈП „Завод за уџбенике“, Београд, Обилићев венац број 5, као повериоца, да предату меницу можете попунити на износ од 10% (десет посто) од процењене вредности јавне набавке ЈНОП 06/2015у случају да по истеку рока за подношење понуде Понуђач измени, допуни, опозове своју понуду или не закључи уговор о јавној набавци, а његова понуда је оцењена као најповољнија или не поднесе средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

Рок важења менице је рок важности понуде, а све у складу са конкурсном документацијом ЈНОП 06/2015.

Овлашћујемо ЈП „Завод за уџбенике“, Београд, Обилићев венац број 5, као Повериоца, да у своју корист безусловно и неопозиво, «Без протеста» и трошкова, вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујем банку код које имамо рачун да наплату-плаћање изврши на терет свих наших рачуна, а као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање _____ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца.

**Датум и место издавања
овлашћења**

М.П.

**Дужник - издавалац
менице**

потпис овлашћеног лица