

ЈП „Завод за уџбенике“ , Београд  
Обилићев венац 5  
Web: www.zavod.co.rs

Заведено под бројем 04-6473 од 10.10.2016.године.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ**  
**ВОЗИЛА И ЗАПОСЛЕНИХ**  
**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**  
**ЈАВНА НАБАВКА бр. ЈНОП 01/2016**

**Рок за достављање понуда: закључно са 14.11.2016. године, до 10,00 часова**

**Датум отварања понуда: 14.11.2016. године, у 11,00 часова.**

Конкурсна документација садржи 47 страна

**Октобар 2016. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈНОП 01/2016 број 04-5739 од 09.09.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈНОП 01/2016 број 04-5740 од 09.09.2016. године, припремљена је:

## **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**у отвореном поступку јавне набавке услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених редни број ЈНОП 01/2016**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	12.
IV	Критеријуми за доделу уговора	17.
V	Обрасци који чине саставни део понуде	18.
VI	Модел уговора	35.
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	39.

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

Назив наручиоца: Јавно предузеће „Завод за уџбенике“, Београд

Адреса: Обилићев венац 5, 11000 Београд

Интернет страница наручиоца: [www.zavod.co.rs](http://www.zavod.co.rs)

ПИБ: 104715502

Матични број: 20216255

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку јавне набавке у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Позив за подношење понуда за предмену јавну набавку је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца [www.zavod.co.rs](http://www.zavod.co.rs), као и на Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. ЈНОП 01/2016 услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, редни број јавне набавке: ЈНОП 01/2016, за потребе ЈП „Завод за уџбенике“, Београд.

Назив и ознака из Општег речника набавке: 66510000 - услуге осигурања.

### **4. Партије**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **5. Циљ поступка**

Јавна набавка се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **6. Резервисана јавна набавка:**

Није у питању резервисана јавна набавка.

### **7. Електронска лицитација**

Не спроводи се електронска лицитација.

### **8. Контакт особе:**

Лица за контакт: Невена Аврамовић и Душица Миљуш

Оделење јавних набавки е-mail: [javne.nabavke@zavod.co.rs](mailto:javne.nabavke@zavod.co.rs)

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ.**

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈНОП 01/2016 :**

Услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених на период од једне (1) године.

**II 1. ОСИГУРАЊЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ ОД ОПАСНОСТИ ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ**

Осигурање грађевинских објеката и опреме према књиговодственим евиденцијама на дан 31.12.2015. године од опасности пожара и неких других опасности (пожар и удар грома, експлозија, олуја, град, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објекат, пад ваздушне летилице, манифестације и демонстрације) са допунским ризицима: поплава бујица и висока вода на укупну суму осигурања и излив воде из инсталација на укупну суму осигурања, са уговореним доплатком за откуп амортизоване вредности код делимичних штета.

Р.б.	Локација	Предмет осигурања	Сума осигурања (из књиговодствених евиденција на дан 31.12.2015. године) РСД	
			Грађевински објекти	Опрема
1	Београд	<b>Зграде Магазина и књижара</b> 1. Милорада Јовановића бр. 11 2. Обилићев венац бр. 5.К1и К3 3. Палмотићева бр. 4. Косовска бр.	245.146.858	25.000.000
2	Београд	Пословна зграда Обилићев венац 5	85.239.623	
3	Нови Сад	Управна зграда у Новом Саду Сремска бр.7.	17.106.683	10.000.000
4	Нови Сад	<b>Зграде Магазина и књижара</b> 1. Приморска бр.88 2. Сремска бр.7 КНС 3. Ђура Јакшић бр. 15	87.060.885	
5	Ниш	Књижара	21.643.144	
укупно			456.197.193	35.000.000

Услови осигурања:

1. Општи услови осигурања имовине
2. Услови за осигурање опасности пожара и неких других опасности
3. Посебни услови за осигурање грађевинских објеката и опреме на уговорену вредност

## II 2. ОСИГУРАЊЕ ЗАЛИХА ОД ОПАСНОСТИ ПОЖАРА И НЕКИХ ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Осигурање залиха према књиговодственим евиденцијама од опасности пожара и неких других опасности (пожар и удар грома, експлозија, олуја, град, удар сопственог моторног возила у осигурани грађевински објект, пад ваздушне летилице, манифестације и демонстрације) са допунским ризицима: поплава бујица и висока вода на укупну суму осигурања и излив воде из инсталација на укупну суму осигурања.

	ЛОКАЦИЈА	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА	ПРОСЕЧНА ВРЕДНОСТ на дан 31.12.2015.
1.	Жарково и Моштаница Милорада Јовановића бр. 11 Моштаница	Готови производи	315.000.000
2.	Магацин у Новом Саду Приморска бр. 88	Готови производи и Роба	241.000.000 2.500.000
3.	Књижаре у Београду: 1. Милорада Јовановића бр. 11 2. Обилићев венац бр. 5 К1 и К3 3. Палмотићева бр. 1а 4. Косовска бр. 45 Књижаре у Новом Саду: 5. Сремска бр. 7 6. Матице Српске бр. 1 Књижара у Нишу: 7. Булевар Краља Александра бр. 3 Књижара у Косовској Митровици: 8. Владе Ћетковића бр. 1 Књижара у Смедереву: 9. Његошева бр. 2		9.100.000 4.300.000 4.300.000 4.300.000 6.000.000 3.000.000 10.000.000 1.000.000 1.000.000
Σ	Књижаре укупно:		43.000.000
4.	Комисиона роба:		1.000.000
	<b>УКУПНО 1+2+3+4:</b>		<b>602.500.000</b>

Услови осигурања:

1. Општи услови осигурања имовине
2. Услови за осигурање опасности пожара и неких других опасности
3. Посебни услови за осигурање залиха на флотантној основи

## II 3. ОСИГУРАЊЕ ПРОВАЛНЕ КРАЂЕ И РАЗБОЈНИШТВА

Осигурање намештаја, машина, апарата и уређаја и других покретности од ризика провалне крађе и разбојништва без учешћа у штети, на „први ризик“.

Р.б	Место	Адреса	Назив	Сума осигурања РСД
1	Београд Пословна зграда	Обилићев венац бр.5.	Пословна зграда	500.000
2	Београд	Обилићев венац бр.5. К1	Књижара	200.000
3	Београд	Обилићев венац бр.5. К3	Књижара	200.000
4	Београд	Палмотићева бр. 1а	Књижара	200.000
5	Београд	Косовска бр.45	Књижара	200.000
6	Београд	Вукасовићева бр. 50	Књижара	100.000
7	Београд Жарково	Милорада Јовановића бр. 11	Књижара	100.000
8	Магацин Жарково	Милорада Јовановића бр.11	Магацин	1.000.000
9	Пословна зграда – Комерцијала Жарково	Милорада Јовановића бр.11	Пословна зграда	500.000
10	Нови Сад Пословна зграда	Сремска бр.7	Пословна зграда	500.000
11	Нови Сад	Сремска бр.7	Књижара	200.000
12	Нови Сад	Матице Српске бр.1	Књижара	200.000
13	Нови Сад	Приморска бр. 88	Магацин	1.000.000
14	Ниш Књижара	Булевар Краља Александра бр. 3	Књижара	500.000
15	Косовска Митровица Књижара	Владе Ћетковића бр.1	Књижара	100.000
УКУПНО				<b>5.500.000</b>

Осигурање ситног инвентара, помоћног и потрошног материјала од ризика провалне крађе и разбојништва без учешћа у штети, на „први ризик“.

Р.б	Место	Адреса	Назив	Сума осигурања РСД
1	Београд Пословна зграда	Обилићев венац бр.5.	Пословна зграда	300.000
2	Београд	Обилићев венац бр.5. К1	Књижара	100.000
3	Београд	Обилићев венац бр.5. К3	Књижара	100.000
4	Београд	Палмотићева бр. 1а	Књижара	50.000
5	Београд	Косовска бр.45	Књижара	50.000
6	Београд	Вукасовићева бр. 50	Књижара	30.000
7	Београд Жарково	Милорада Јовановића бр. 11	Књижара	20.000
8	Магацин Жарково	Милорада Јовановића бр.11	Магацин	1.900.000
9	Пословна зграда – Комерцијала Жарково	Милорада Јовановића бр.11	Пословна зграда	50.000
10	Нови Сад Пословна зграда	Сремска бр.7	Пословна зграда	100.000
11	Нови Сад	Сремска бр.7	Књижара	10.000
12	Нови Сад	Матице Српске бр.1	Књижара	10.000
13	Нови Сад	Приморска бр. 88	Магацин	100.000
14	Ниш Књижара	Булевар Краља Александра бр. 3	Књижара	200.000
15	Косовска Митровица Књижара	Владе Ћетковића бр.1	Књижара	100.000
УКУПНО				<b>3.120.000</b>

Осигурање новца и новчаних вредности у закључаним гвозденим благајнама од ризика провалне крађе и разбојништва без учешћа у штети, на фиксну суму осигурања.

Р.б.	Место	Адреса	Назив	Сума осигурања РСД
1	Београд	Обилићев венац бр, 5	Пословна зграда	4.000.000
2	Нови Сад	Сремска бр. 7	Пословна зграда	2.000.000
3	Ниш	Булевар Краља Александра бр.3	Књижара	500.000
УКУПНО				<b>6.500.000</b>

Осигурање новца и новчаних вредности у манипулацији на уплатно-исплатним местима од ризика провалне крађе и разбојништва без учешћа у штети, на „први ризик“.

Р.б.	Место	Адреса	Назив	Сума осигурања РСД
1	Београд	Обилићев венац бр.5. К1	Књижара	150.000
2	Београд	Обилићев венац бр.5. К3	Књижара	100.000
3	Београд	Палмотићева бр. 1а	Књижара	100.000
4	Београд	Косовска бр.45	Књижара	100.000.
5	Смедерево	Његошева бр 2	Књижара	50.000
6	Жарково	Милорада Јовановића бр. 11	Књижара	50.000
7	Нови Сад	Сремска бр.7	Књижара	100.000
8	Нови Сад	Матице Српске бр.1	Књижара	150.000
9	Ниш	Булевар Краља Александра бр.3	Књижара	100.000
10	Косовска Митровица	Владе Ћетковића бр.1	Књижара	100.000
УКУПНО				<b>1.000.000</b>

Осигурање залиха робе у магацинима и књижарама од ризика провалне крађе и разбојништва без учешћа у штети, на „први ризик“.

Р.б.	Место	Адреса	Назив	Сума осигурања РСД
1	Београд - Жарково	Милорада Јовановића бр.11	Магацин	3.000.000
2	Моштаница	Моштаница	Магацин	100.000
3	Нови Сад	Приморска бр. 88	Магацин	2.000.000
4	Ниш	Булевар Краља Александра 3	Магацин	1.000.000
5	Београд	Обилићев венац бр.5. К1	Књижара	1.000.000
6	Београд	Обилићев венац бр.5. К3	Књижара	1.000.000
7	Београд	Палмотићева бр. 1а	Књижара	500.000
8	Београд	Косовска бр.45	Књижара	1.000.000
9	Смедерево	Његошева бр 2	Књижара	30.000
10	Београд- Жарково	Милорада Јовановића бр. 11	Књижара	100.000
11	Нови Сад	Сремска бр.7	Књижара	1.000.000
12	Нови Сад	Матице Српске бр.1	Књижара	1.000.000
13	Ниш	Булевар Краља Александра бр.3	Књижара	1.000.000
14	Косовска Митровица	Владе Ћетковића бр.1	Књижара	300.000
Магацини 3.500.000: Књижаре: 8.800.000				<b>УКУПНО 13.030.000</b>

Осигурање новца у преносу и превозу од пословних објеката Наручиоца до банке и обратно, свакодневно од ризика провалне крађе, разбојништва и саобраћајне незгоде без учешћа у штети, на „први ризик“.

Р.Б.	Релација	Фреквенција преноса и превоза/ Недељно	Сума осигурања РСД
1	ОД СВИХ КЊИЖАРА У: БЕОГРАДУ НОВОМ САДУ И НИШУ ДО ПОСЛОВНЕ БАНКЕ	Свакодневно	500.000

Укупно II(1-3).	1.123.347.193
-----------------	---------------

Услови осигурања:

1. Општи услови осигурања имовине
2. Услови за осигурање провалне крађе и разбојништва

#### II.4. ОСИГУРАЊЕ СТАКЛА ОД ЛОМА

Осигурање стакла од ризика лома, без учешћа у штети, сумама и начином осигурања као у табели испод.

	Локација/предмет осигурања	Сума осигурања РСД	Технички начин осигурања
1	Локација: Београд, Обилићев венац бр.5 и све Књижаре		
	Стакла и огледала дебљине 4мм и више, непомична на свим Књижарама у Београду	3.500.000	на "први ризик"
2	Локација: Магацин М. Јовановића		
	Стакла и огледала дебљине 4мм и више, непомична	1.200.000	
3	Локација: Нови Сад, пословна зграда, Књижаре и Магацин		
	Стакла и огледала дебљине 4мм и више, непомична	700.000	
4	Локација: Ниш Књижара		
	Стакла и огледала дебљине 4мм и више, непомична	300.000	
	Укупно	5.700.000	

Услови осигурања:

1. Општи услови осигурања имовине
2. Услови за осигурање стакла од лома

#### II 5. ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ И МЕХАНИЧКЕ ОПРЕМЕ ГРАЂЕВИНСКИХ ОБЈЕКТА ОД ЛОМА И ДРУГИХ ОПАСНОСТИ

Осигурање механичке опреме грађевинских објеката и опреме (према подацима из



књиговодствених евиденција на дан 31.12.2015 године) од ризика лома машина са укљученим осигурањем амортизоване вредности код делимичних штета, без учешћа у штети, са осигурањем уобичајених трошкова земљаних радова и са осигурањем уобичајених трошкова изналажења грешке, односно места штете.

Р.б.	Локација	Предмет осигурања	Механичка опрема грађевинских објеката (10% вредности грађевинских објеката)	Опрема Сума осигурања (из књиговодствених евиденција на дан 31.12.2015године)
1	Београд Ниш	Управна зграда и магацини у Београду и Нишу	55.000.000	23.000.000
2	Нови Сад	Управна зграда у Н.С.и магацин	20.000.000	12.000.000
		Укупно	75.000.000	35.000.000

Услови осигурања:

1. Општи услови осигурања имовине
2. Услови за осигурање лома машина и неких других опасности
3. Посебни услови за осигурање грађевинских објеката и опреме на уговорену вредност – за осигурање опреме од лома.

## II 6. КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА И РАЧУНАРСКЕ ОПРЕМЕ

Комбиновано осигурање електронских рачунара са откупом амортизоване вредности и без учешћа у штети, на уговорену вредност према књиговодственим евиденцијама. Осигурање од опасности пожара и удара грома, експлозије, олује, воде и паре, града, пада летилице, манифестација и демонстрација, клизања тла, одроњавања земљишта, снежне лавине, лома машина, провална крађе и разбојништва.

Р.б.	Локација	Сума осигурања рачунара и рачунарске опреме (из књиговодствених евиденција на дан 31.12.2015 године) РСД
1	Београд, Ниш и Нови Сад	20.000.000

Услови осигурања:

1. Општи услови осигурања имовине.
2. Услови за комбиновано осигурање електронских рачунара, процесора и сличних уређаја.
3. Посебни услови за осигурање грађевинских објеката и опреме на уговорену вредност.

## II 7. КОЛЕКТИВНО КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ОД ПОСЛЕДИЦА НЕСРЕЋНОГ СЛУЧАЈА

Колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја за 262 (словима: двеста шездесет два) запослена лица:

1.	Смрт услед незгоде – осигурана сума по запосленом:	513.000. РСД
2.	Трајни инвалидитет – осигурана сума по запосленом:	1.026.000. РСД
3.	Смрт услед болести – осигурана сума по запосленом:	300.000. РСД
4.	Трошкови лечења – осигурана сума по запосленом:	700.000. РСД
5.	Дневна накнада – осигурана сума	1.000. РСД
	Укупно	2.540.000 РСД

Осигурањем запослених од последица несрећног случаја (незгоде) обухваћени су сви запослени на одређено и неодређено време према службеним евиденцијама наручиоца. Осигурање се закључује за време вршења и ван вршења редовног занимања (24 часа).

Услови осигурања:

1. Општи услови за осигурање лица од последица несрећног случаја
2. Допунски услови за колективно осигурање радника од последица несрећног случаја

## **II 8. АУТО-КАСКО ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА**

Ауто-каска осигурање са укљученим ризиком од крађе у земљи и иностранству без франшизе (учешћа) у штети са укљученим штетама проузрокованим од домаћих и дивљих животиња, као и са трошковима вуче или превоза возила до седишта Наручиоца, ако возило није у возном стању због саобраћајне незгоде за возила наведена у Табели испод.

Услови осигурања:

1. Услови за осигурање моторних и шинских возила.

## **II 9. ОСИГУРАЊЕ МОТОРНИХ ВОЗИЛА АУТООДГОВОРНОСТИ**

Обавезно осигурање моторних возила (наведених у табели) од **одговорности власника или корисника моторних возила за штете причињене трећим лицима** за штете причињене трећим лицима

Премија осигурања се исказује без обрачунатог пореза на премију за неживотна осигурања.

Премија осигурања се исказује по основном (IV) премијском степену (без примене бонуса или малуса). Коначна премија осигурања ће бити уговорена у складу са одредбама бонус/малус система.

Услови осигурања:

1. Услови за обавезно осигурање власника моторних возила од одговорности за штету причињену трећим лицима.

Табела Преглед моторних возила за каско осигурање и осигурање аутодоговорности

Регистарска ознака	Марка возила	Тип возила	Број мотора	Број шасије	Техничка носивост	Дозвољена носивост	Запремина мотора	Година производње	Снага мотора	Датум прве регистрације
<b>Путничка возила</b>										
BG 123-OD	PEUGEOT	307 5P D-SIGN 1,6 HDI		VF33C9HYC84966761			1560	2007	80	26.04.2007
BG 261-YE	ŠKODA	ROOMSTER STYLE 1.4 TDI	BNM360349	TMBME45J585052279			1422	2008	51	22.06.2009
BG 262-HD	ŠKODA	ROOMSTER STYLE 1.4 TDI	BNM364835	TMBME45J185062596			1422	2008	51	22.06.2009
BG 498-PL	ŠKODA	OCTAVIA A5 ELEGANCE 1,9 TDI	BXEC68123	TMBBS21Z4A2073924			1896	2010	77	28.12.2009
BG 498-PN	ŠKODA	OCTAVIA A5 ELEGANCE 1,9 TDI	BXEC68141	TMBBS21Z8A2074655			1896	2010	77	28.12.2009
BG 498-PO	ŠKODA	OCTAVIA A5 ELEGANCE 1,9 TDI	BXEC68151	TMBBS21Z1A2074089			1896	2010	77	28.12.2009
BG 545-EU	ŠKODA	ROOMSTER AMBITION 1.6 TDI		TMBNL45J5C7025560			1598	2011	77	12.01.2012
BG 658-JJ	ŠKODA	OCTAVIA COMBI ELEGANCE 2.0 TDI		TMBKE21Z0D2060440			1968	2012	103	27.12.2012
BG174-HB	PEUGEOT	<b>307 5P D SIGN 1,6 HDI</b>	PSA9HY10JB733058162	VF33C9HYC84900934			1560	2007	80	20.04.2007
BG498-PH	ŠKODA	OCTAVIA A5 ELEGANCE 1,9 TDI	BXEA93199	TMBBS21Z4A2071543			1896	2010	77	28.12.2009
BG498-PK	ŠKODA	SUPERB ELEGANCE 2.0 TDI	CBB233753	TMBAF63T3A9018761			1968	2010	125	28.12.2009
<b>Теретна возила</b>										
BG 060-FP	PEUGEOT	BOXER FT 350 LH S 2,8 HDI	814043S22203517748111124324	VF3233JL216204368	1540		2800	2001	93,5	01.07.2001
BG 125-OB	PEUGEOT	BOXER FGTL 335 L3H2 2.2 HDI		VF3YCBMFC11146849	1525	1525	2198	2007	88	08.05.2007
BG 179-OC	PEUGEOT	BOXER FGTL 335 L3H2 2.2 HDI	PSA4HU10TRJ20087426	VF3YCBMFC11182956	1525	1525	2198	2007	88	10.05.2007
BG 228-KŽ	VOLKSWAGEN	CADDY 2.0 SDI	BDJ065852	WV1ZZZ2KZ6X075777	750	750	1968	2006	51	01.07.2006
BG 287-YŠ	IVECO	EURO CARGO ML90E18	F4A3481B-P104-0428388	ZCFA90D0302516457	4510	4510	3920	2007	130	11.07.2007
BG 340-PY	IVECO	EUROCARGO ML 100E17	F4AE0481AC12300186246	ZCFA1AC0202458916	5250		3900	2005	125	01.07.2005
BG 340-RA	IVECO	DAILY 65C 15V	814043N44004131604	ZCFC65A0005553180	3878		2798	2005	107	10.08.2005
BG 341-SF	IVECO	DAILY 65 C15V	F1CE0481F-C001-0804779	ZCFC65A2005751523	3200		2998	2008	107	20.08.2008
BG019-FR	PEUGEOT	BOXER FT 350 LH 2.2 HDI	PSA4HY10DZ304003804	VF3ZCRMNC17332687	1505	151	2178	2003	74	01.07.2003
BG124-OD	PEUGEOT	PARTNER 190 C 1.9 D	PSAWJY10DXFR6195457	VF3GCWJYB96244064	800		1868	2007	51	20.04.2007
BG204-PV	ZASTAVA	FLORIDA POLY 1.3	128A6064-0079770	VX1103A0000050167	630		1298	2000	48	01.07.2000

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац техничких спецификација понуђач мора овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан и да испуњава наведене услове.

### **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) ЗЈН) за обављање делатности осигурања издата од стране <b>Народне банке Србије.</b>	<b>ДОЗВОЛА</b> за обављање делатности осигурања издата од стране Народне банке Србије, у виду неоверене копије.
5.	Да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 9. у поглављу V ове конкурсне документације), којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона.

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	<b>ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>1) Да понуђач у претходних 6 (шест) месеци пре објављивања јавног позива на Порталу УЈН није био неликвидан и</p> <p>2) да понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом, односно да у 2015. години није пословао са губитком.</p>	<p>1) Потврда о броју дана неликвидности за захтевани период издата од стране Народне Банке Србије – копија, или уколико је податак јавно доступан, навести интернет страницу и</p> <p>2) Извештај о бонитету (БОН ЈН) за 2015. годину, који издаје Агениција за привредне регистре - копија.</p>
2.	<b>ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом односно да је у претходне две године (2014, 2015), за сваку годину посебно, закључио уговоре о осигурању (полисе), у минималном износу годишње премије осигурања од 16.000.000,00 динара без ПДВ-а а да су појединачни уговори од осигурања (полисе) у износу од најмање 1.000.000,00 динара без ПДВ-а са трајањем од минимум годину дана.</p>	<p>1) Образац бр.7 - (референтна листа) попуњен, оверен и потписан од стране одговорног лица понуђача и</p> <p>2) копије уговора о осигурању (полиса) које су наведене у Образцу бр. 7.</p>
3.	<b>КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ</b>	
	<p>Да понуђач располаже неопходним кадровским капацитетом за извршење предметне јавне набавке односно да по било ком основу има на располагању најмање:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 2 дипломирана грађевинска инжењера</li> <li>▪ 2 дипломирана инжењера електротехнике</li> <li>▪ 2 дипломирана инжењера машинства</li> </ul>	<p>1) ИЗЈАВА (Образац 8. у поглављу V ове конкурсне документације) о неопходном кадровском капацитету и другим експертима који ће бити одговорни за извршење уговора и</p> <p>2) Уговори о раду или адекватни М образци из којих се несумњиво може утврдити да су запослени пријављени на обавезно социјално осигурање, као и стручна спрема, тј. Уговорима о привременим и повременим пословима, о доунском раду, о делу, <b>за тражене професије</b> (копије).</p>

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, и 3. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 4. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ** за обављање делатности осигурања издата од стране **Народне банке Србије**, у виду неоверене копије.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведеног у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 5. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 9. у поглављу V ове конкурсне документације*), којом правна лица, предузетници и физичка лица доказују испуњеност услова које прописује члан 75. став 2. Закона.
- Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова:
  - под редним бројем 1 – доказује Потврдом о броју дана неликвидности издата од НБС -принудна наплата- (копија) и Извештајем о бонитету (БОН ЈН) за 2015. годину, који издаје Агенција за привредне регистре (копија);
  - број 2 – попуњен, печатом и потписом оверен Образац 7 заједно са копијама уговора о осигурању (полиса) који су наведени у Образцу 7;
  - број 3 – попуњен, печатом и потписом оверен Образац 8 са копијама доказа наведеним у табели додатних услова.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.  
Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне

самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- [www.apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)
- [www.nbs.rs](http://www.nbs.rs)

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно до закључења уговора, односно током важења.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуда нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази из члана 77. овог Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.



## **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. Критеријум за доделу уговора**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

**2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену за ставку **укупна цена годишње премије осигурања стакла „на први ризик“ од лома и оштећења** (нето), цена из табеле II.4, редни број 1. Локација Београд, „стакла и огледала дебљине 4мм и више, непомична“.

## **V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

1. II Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке, евентуалне додатне услуге.
2. Образац понуде (Образац 1);
3. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
4. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
5. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
6. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
8. Образац изјаве о испуњености пословног капацитета (Образац 7).
9. Образац изјаве о испуњености кадровског капацитета (Образац 8).
10. Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 9)
11. Образац Менично овлашћење за озбиљност понуде, попуњава се у 2 (два) примерка (Образац 10)
12. Образац Менично овлашћење за добро извршење посла, попуњава се у 2 (два) примерка (Образац 10/1) – доставља се приликом потписивања уговора заједно са меницом и пропратном документацијом
13. Модел уговора

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ** - услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016:

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Р.Б	ПРЕДМЕТ ОСИГУРАЊА / ВРСТЕ ОСИГУРАЊА	СУМА ОСИГУРАЊА	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА (РСД)
1	2	3	4
1.	Осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима	456.197.193 35.000.000	
2.	Осигурање залиха од ризика пожара и неких других опасности, са допунским ризицима	602.500.000	
3.	Осигурање провалне крађе и разбојништва	29.650.000	
4.	Осигурање стакла од лома дебљине 4мм	5.700.000	
5.	Осигурање опреме и механичке опреме од лома	110.000.000	
6.	Колективно комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме	20.000.000	
7.	Колективно комбиновано осигурање запослених од последица несрећног случаја-незгоде, за 262 запослених	2.540.000	
8.	Осигурање моторних возила – аутокаска	Према спецификацији	
9.	Осигурање моторних возила – ауто одговорност	Према спецификацији	
10.	<b>УКУПНО ПРЕМИЈА БЕЗ ПОРЕЗА</b>	1.261.587.193	
11.	Порез на премију неживотних осигурања (5%)		
12.	<b>Укупна премија са порезом</b>		

Упутство како да се попуни образац структуре цене

У колони 4. навести премију осигурања без пореза за предмете осигурања и премију осигурања по врстама осигурања

У колони 4. под Р.Б. **10.** навести збир премија осигурања за све врсте осигурања

У колони 4 под Р.Б. **11.** навести износ пореза на премију неживотних осигурања

У колони 4 под Р.Б. **12** навести укупан износ премије са порезом, односно збир премије без пореза и пореза на премију неживотних осигурања

Место и датум:

**М.П.**

Потпис овлашћеног лица понуђача

*Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке из овог обрасца, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.*

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача



## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

***Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.***

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ**

У складу са чланом 76. став 2. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке осигурање имовине и лица у свему према техничкој спецификацији број ЈНОП 01/2016, испуњава додатни услов - ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ - дефинисан конкурсном документацијом за предметну јавну набавку достављањем списка најважнијих пружених услуга осигурања:

**СПИСАК НАЈВАЖНИЈИХ ПРУЖЕНИХ УСЛУГА ОСИГУРАЊА**

Ред. Бр.	Назив и адреса осигураника	Контакт телефон	Име и презиме контакт особе осигураника	Вредност годишње премије осигурања без ПДВ-а	Број и датум закључења уговора
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					

Као прилог доставити фотокопије уговора о осигурању (полиса), као што је захтевано у поглављу III конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача (копирати у довољном броју примерака) или група понуђача може да писмено овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

У складу са чланом 76. став 2. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, број ЈНОП 01/2016, располаже неопходним кадровским капацитетом за извршење предметне јавне набавке за све време трајања уговорне обавезе и то:

Ред бр.	Име и презиме запосленог	Радно искуство (у годинама)	Број телефона	Е-пошта
Дипломирани грађевински инжењер				
1.				
2.				
Дипломирани инжењер електротехнике				
1.				
2.				
Дипломирани инжењер машинства				
1.				
2.				

Уз изјаву понуђач мора да достави доказе као што је наведено у поглављу III конкурсне документације.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Образац понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача (копирати у довољном броју примерака) или група понуђача може да писмено овласти једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.  
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), под кривичном и материјалном одговорношћу, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], из \_\_\_\_\_, у поступку јавне набавке услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, број ЈНОП 01/2016, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуда.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

*Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_  
Седиште: \_\_\_\_\_  
Матични број : \_\_\_\_\_  
ПИБ: \_\_\_\_\_  
Текући рачун: \_\_\_\_\_  
Код банке : \_\_\_\_\_

**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК : ЈП Завод за уџбенике, Београд  
Седиште : Обилићев венац број 5 , Београд

Предајемо Вам 1 ( једну) бланко сопствену меницу , серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП Завод за уџбенике , Обилићев венац број 5 , Београд као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ од 10 % ( десет посто) од укупне вредности понуде за ЈНОП 01/2016 , што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом , а по основу гаранције за озбиљност понуде.

Рок важења менице (серије \_\_\_\_\_ ) је од \_\_\_\_\_ 2016. године до \_\_\_\_\_ 2017.године.

Овлашћујемо ЈП Завод за уџбенике, Београд са седиштем у Београду , Обилићев венац број 5 , као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво , << Без протеста >> и трошкова , вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату – плаћање изврши на терет свих наших рачуна , као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или да нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење или на сортирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је прописана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац  
менице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

потпис овлашћеног лица



**МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО**

ДУЖНИК: \_\_\_\_\_

Седиште: \_\_\_\_\_

Матични број : \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

Текући рачун: \_\_\_\_\_

Код банке : \_\_\_\_\_

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ – ПИСМО

- за корисника бланко сопствене менице -

КОРИСНИК : ЈП Завод за уџбенике, Београд

Седиште : Обилићев венац број 5 , Београд

Предајемо Вам 1 ( једну) бланко сопствену меницу , серије \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП Завод за уџбенике , Обилићев венац број 5 , Београд као Повериоца , да предату меницу може попунити на износ од 10 % ( десет посто) од укупне уговорене вредности за ЈНОП 01/2016 , што номинално износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом , а по основу гаранције за добро извршење посла.

Рок важења менице (серије \_\_\_\_\_ ) је од \_\_\_\_\_ 2016. године до \_\_\_\_\_ 2017.године.

Овлашћујемо ЈП Завод за уџбенике, Београд са седиштем у Београду , Обилићев венац број 5 , као Повериоца да у своју корист безусловно и неопозиво , << Без протеста >> и трошкова , вансудски, може извршити наплату са свих рачуна Дужника.

Овлашћујемо банку код које имамо рачун да наплату – плаћање изврши на терет свих наших рачуна , као и да поднети налог за наплату заведе у распоред чекања у случају да на рачуну уопште нема или да нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење или на сортирање по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање и располагање средствима на рачуну Дужника, статусних промена, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника.

Меница је прописана од стране овлашћеног лица за заступање \_\_\_\_\_ (име и презиме) чији се потпис налази у картону депонованих потписа код наведене банке.

На меници је стављен печат и потпис издаваоца менице-трасанта.

Ово овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од којих 1 (један) за Дужника, а 1 (један) за Повериоца

Датум и место издавања  
овлашћења

М.П.

Дужник – издавалац  
менице

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ потпис овлашћеног лица

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### УГОВОР О ОСИГУРАЊУ ИМОВИНЕ, МОТОРНИХ ВОЗИЛА И ЗАПОСЛЕНИХ

Закључен \_\_\_\_\_, дана године, између:

ЈП „Завод за уџбенике“, са седиштем у Београду, ул. Обилићев венац бр.5, ПИБ:104715502, Матични број: 20216255 кога заступа директор Драгољуб Којчић (у даљем тексту: **Осигураник**),

и

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_, број текућег рачуна \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке кога заступа директор \_\_\_\_\_ као Понуђач (у даљем тексту: **Осигуравач**),

и са понуђачима из групе понуђача а) /са подизвођачима б):

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

*(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати „са подизвођачима“, ако наступа са подизвођачима прецртати „са понуђачима из групе понуђача“ и попунити податке.)*

#### Члан 1.

#### УГОВРНЕ СТРАНЕ САГЛАСНО КОНСТАТУЈУ:

- Да је Осигураник у својству Наручиоца на основу члана 39, 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), донео Одлуку о покретању поступка број 04-5739 од 09.09.2016. године и спровео поступак јавне набавке ЈНОП 01/2016, чији је предмет **набавка услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених**, а на основу позива и конкурсне документације који су објављени у складу са Законом о јавним набавкама дана \_\_\_\_\_ 2016. године („Службени гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015);

- Да је Осигуравач дана \_\_\_\_\_ 2016. године (попуњава Осигураник) доставио понуду број: \_\_\_\_\_, која у потпуности испуњава захтеве конкурсне документације Осигураника и саставни је део уговора;

- Да је Осигураник у складу са чланом 108. став 1. Закона, и Одлуком о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2016. године (попуњава Осигураник), као најприхватљивију понуду изабрао понуду Осигуравача и закључује са Осигуравачем Уговор о пружању услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених у ЈП „Завод за уџбенике“ Београд.

#### Члан 2.

Предмет овог уговора су: пружање услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, у свему према техничкој спецификацији, за потребе ЈП „Завод за

уџбенике“, Београд (у даљем тексту: услуге), у свему према конкурсној документацији и понуди, који су саставни део овог уговора. Овај Уговор се закључује на период од годину дана.

### **Члан 3.**

Овај уговор ће се сматрати закљученим када овлашћена лица уговорених страна потпишу полисе осигурања за осигурање: од ризика пожара и неких других опасности, осигурање провалне крађе и разбојништва, осигурање стакла од лома, осигурање опреме и механичке опреме од лома, комбиновано осигурање рачунара и рачунарске опреме, комбиновано осигурање покретне технике, осигурање запослених од последица несрећног случаја, осигурање моторних возила – ауто каско осигурање и обавезно осигурање аутоодговорности.

### **Члан 4.**

Укупна цена годишње премије осигурања на услуге из члана 2. овог уговора без пореза износи \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ /100 динара).

(уписати износ укупне цене годишње премије осигурања из Обрасца бр. 2 Структура цене, редни број 10.)

Осигураник се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати Осигуравачу по закљученим полисама након издавања фактура од стране Осигуравача.

Осигураник плаћа премије осигурања по испостављеној фактури у 12 месечних рата, изузев премије за обавезно осигурање аутоодговорности која се плаћа у целости.

### **Члан 5.**

Осигураник се обавезује да цену услуга утврђену према јединичним ценама из понуде Осигуравача плати у року не дужем од 45 дана календарских дана од дана пријема и овере рачуна/фактуре од стране овлашћеног лица Осигураника.

### **Члан 6.**

Осигуравач се обавезује да по закључењу уговора изда Осигуранику одговарајуће полисе осигурања, према захтевима из конкурсне документације за ЈНОП 01/2016 на дан закључења уговора, с тим да почињу да важе од **01.12.2016.**

Полисе осигурања и Услови осигурања се налазе у прилогу овог уговора и чине саставни део овог уговора.

### **Члан 7.**

Осигуравач се обавезује да Осигуранику, односно осигураном лицу, плати накнаду штете по преузетим ризицима у року од 14 дана од пријема комплетне документације од Осигураника.

Осигуравач је у обавези да, у законском року не дужем од 14 дана (чл.919. Закона о облигационим односима), од дана пријаве осигураног случаја, Осигуранику исплати аконтацију, део неспорног износа, уколико није могуће да се утврди висина обавезе Осигуравача.

Осигуравач је у обавези да приликом закључења уговора осигуранику достави списак потребне документације за пријаву штете, за сваки ризик и остали документи који Осигуравач накнадно затражи мимо достављеног списка из претходног става, сматраће се додатном документацијом и неће бити узрок за продужење рока од 14 дана од дана пријаве штете.

Осигуравач се обавезује да у случају настанка штете на ризик „крађа“, исплати наручиоцу пун износ настале штете, уколико постоји записник МУП-а.

Осигуравач је у обавези да након сваке извршене ликвидације штете, достави један примерак обрачуна накнаде на адресу Осигураника.

Осигуравач је дужан да надокнади трошкове спасавања осигуране ствари уколико их је било.

У случају доцње у исплати штете обрачунава се законска затезна камата на неисплаћени износ.

#### Члан 8.

Осигуравач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења овог уговора (или у тренутку закључења), преда Осигураннику бланко сопствену меницу, као обезбеђење **за добро извршење посла**, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне цене – вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју Осигуравач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је **30** дана дужи од истека важења овог уговора. Осигураник ће уновчити дату меницу уколико Осигуравач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Уколико Осигуравач не достави горе наведено средства финансијског обезбеђења уговора у датом року, овај Уговор ће се сматрати раскинутим и Осигураник ће закључити уговор са следећим најповољнијим понуђачем.

#### Члан 9.

Осигураник се обавезује да Осигуравачу пружи потребну помоћ при комплетирању података у случају настанка осигураног случаја.

#### Члан 10.

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси обе уговорне стране.

#### Члан 11.

Овај уговор се закључује на период од годину дана, а ступа на снагом даном потписивања од стране обе уговорне стране.

#### Члан 12.

Сви подаци из овог уговора, као и информације и документи које уговорне стране размене међусобно приликом извршења уговора, сматрају се **пословном тајном**.

Уговорне стране имају обавезу чувања пословне тајне и након престанка овог уговора, а свака од уговорних страна може изузетно бити ослобођена ове обавезе, под условом да се друга уговорна страна претходно писмено сагласи са тим.

Изузетак од става 1. овог члана су подаци који су и иначе, уобичајено доступни јавности.

### Члан 13.

Уговорне стране решаваће евентуалне спорове споразумно, а у случају да до решења не дође, надлежан је Привредни суд у Београду.

### Члан 14.

Уколико би за време трајања овог Уговора дошло до преноса функција ма које од уговорних страна на треће лице, све обавезе и права из овог Уговора прелазе на правног следбеника.

### Члан 15.

Ако нешто није изричито регулисано овим Уговором, а буде утицало на његово извршење, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговор је рађен у 4 (четири) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по два примерка за своје потребе.

### Члан 16.

Уговор ступа на снагу када кумулативно буду испуњени следећи услови:

- када уговор потпишу уговорне стране
- када уговорне стране потпишу полисе осигурања
- када Осигуравач преда Осигуранику меницу на 10% укупне вредности уговореног посла за добро извршење посла

О С И Г У Р А В А Ч:

О С И Г У Р А Н И К:

---

Директор

---

Директор

*НАПОМЕНА: Модел уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи. У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом модел уговора. Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђаче.*

## **VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, Обилићев венац број 5, 11000 Београд, архива ( канцеларија бр.3), са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**“. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до уколико је примљена од стране наручиоца до **14.11.2016. године до 10:00 часова**. Отварање понуда ће се обавити истог дана **14.11.2016.године у 11:00 часова** у просторијама Наручиоца Обилићев венац број 5, други спрат сала 18. Отварање понуда је јавно уз присуство овлашћених представника понуђача који су дужни да приложе овлашћење за присуствовање и активно учествовање у поступку отварања понуда.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

1. II Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место испоруке, евентуалне додатне услуге.
2. Образац понуде (Образац 1);
3. Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
4. Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
5. Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
6. Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);

7. Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
8. Образац изјаве о испуњености пословног капацитета (Образац 7).
9. Образац изјаве о испуњености кадровског капацитета (Образац 8).
10. Образац изјаве поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 9)
11. Образац Менично овлашћење за озбиљност понуде, попуњава се у 2 (два) примерка (Образац 10)
12. Образац Менично овлашћење за добро извршење посла, попуњава се у 2 (два) примерка (Образац 10/1) – доставља се приликом потписивања уговора заједно са меницом и пропратном документацијом
13. Модел уговора

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП „Завод за уџбенике“, Обилићев венац бр. 5, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања имовине, моторних возила и запослених, ЈН број ЈНОП 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.



У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

**9.1. Цена премија осигурања без пореза мора бити исказана у динарима, за период од годину дана.**

У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, рачунајући и све пратеће изависне трошкове које се односе на предмет јавне набавке, а које понуђач има уреализацији набавке.

Ако је исказана неуобичајено ниска цена, комисија Наручиоца ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама („Сл.Гласник РС“ број 124/12).

Обавеза Понуђача и Наручиоца да изврше рачунску проверу понуде. Наручилац ће сходно члану 93. Закона о јавним набавкама уз сагласност Понуђача изврши корекцију рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончању поступка отварања понуде.

**Цена је фиксна и не може се мењати до истека важности уговора.**

### **9.2. Захтев у погледу начина и рок плаћања**

Наручилац се обавезује да ће премије осигурања уплаћивати Осигуравачу по закљученим полисама, у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, а на основу уредно сачињених и достављених рачуна.

Плаћање премије за обавезно осигурање аутоодговорности је у целости по закључењу полиса осигурања.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Изабрани понуђач – Осигуравач је дужан да услугу пружа у складу са законом и уговором.

### **9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

### **9.4. Други захтеви**

У предметној јавној набавци наручилац нема додатних захтева.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Премија осигурања мора да буде изражена у динарима, за период осигурања од годину дана.

Премија се исказује без урачунатог пореза.

За оцену понуда узима се у обзир цена без пореза на додатну вредност.

У случају да понуђач даје попуст на понуђену премију, мора навести овај попуст у понуди и урачунати га у коначну премију понуде.

Припадајући порез плаћа наручилац.

Цена се даје за целокупан предмет јавне набавке.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

### **I Понуђач је дужан да у понуди достави:**

#### **Меницу- средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде**

Понуђач је дужан да у понуди достави меницу, средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда (у складу са роком важења понуде који понуђач уписује у обрасцу понуде – Рок важења понуде).

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **II Изабрани понуђач је дужан да достави:**

#### **Меницу, финансијско средство обезбеђења за добро извршење посла**

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора, преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму. Рок важења менице је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла-уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Конкурсна документација не садржи планове ни другу техничку документацију.

#### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику на е-mail: [javne.nabavke@zavod.co.rs](mailto:javne.nabavke@zavod.co.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНОП бр 01/2016**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

#### **15. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА**

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве конкурсне документације, тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве.

Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати, већ ће бити одбијене.

1) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење понуда.

2) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена, и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

3) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредност.

15.1 Разлози за одбијање понуде:

Понуда ће бити одбијена:

1. уколико није благовремена

2. уколико поседује битне недостатке,
3. уколико није одговарајућа
4. уколико ограничава права Наручиоца,
5. уколико условљава права Понуђача,
6. уколико прелази процењену вредност јавне набавке.

#### 15.2 Битни недостатци понуде:

1. уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
2. уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће
3. уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног
4. уколико понуђач не достави на време тражено средство обезбеђења - меницу за озбиљност понуде и пропратна документа
5. уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

### **16. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: [javne.nabavke@zavod.co.rs](mailto:javne.nabavke@zavod.co.rs) или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије

одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; ЈП „Завод за уџбенике“ Београд, јавна набавка ЈНОП 01/2016

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.