

ЕТИЧКИ КОДЕКС



ЗАВОД ЗА УЏБЕНИКЕ
Београд

децембар, 2023. год.

ЕТИЧКИ КОДЕКС

Увод

Етички кодекс наводи начела и очекивано понашање појединаца и организација у вршењу интерне ревизије. Он описује минималне захтеве код извршења и очекивано понашање пре него одређене активности.

Сврха Етичког кодекса јесте да промовише етичку културу у професији интерне ревизије.

Интерна ревизија је независно, објективно уверавање и активност консалтинга осмишљена да дода вредност и побољша пословање организације. Она помаже организацији да оствари своје циљеве уводећи систематичан, дисциплиновани приступ процењивању и побољшању ефективности управљања ризиком, контрола и управљања организацијом.

За професију интерне ревизије Етички кодекс је неопходан будући да је заснован на поверењу у њено објективно уверавање о управљању ризицима, контролама и управљању уопште. У овом Етичком кодексу дефиниција интерне ревизије укључује две основне компоненте:

- начела која су важна за струку и праксу интерне ревизије и
- правила понашања која описују норме понашања које се очекују од интерних ревизора. Ова правила представљају средство помоћу којих се начела примењују у пракси и намењена су за усмеравање етичког понашања интерних ревизора.

Примена и спровођење

Кодекс се односи на запослене који обављају послове интерне ревизије у складу са Међународним стандардима интерне ревизије и прописима којима се уређује интерна ревизија у Републици Србији. Непοштовање етичких захтева који су овде наведени води покретању дисциплинског поступка против појединаца запослених у јединици интерне ревизије.

Начела

Од интерних ревизора очекује се да примењују и да се придржавају следећих начела:

1. Интегритет

Интерни ревизор кроз свој интегритет стиче поверење и на тај начин обезбеђују основ за поузданост његовог суда.

2. Објективност

Интерни ревизор треба да покаже највиши степен професионалне објективности у прикупљању, процени и саопштавању информација о активности или процесу који се испитује. Интерни ревизор пружа уравнотежену оцену свих релевантних околности и при формирању суда нису под непримерним утицајем својих властитих интереса или интереса других.

3. Поверљивост

Интерни ревизор поштује вредност и власништво над информацијама које добија и те информације не обелодањују без одговарајућег овлашћења, изузев у случајевима када постоји законска обавеза да то учине.

4. Стручност

Интерни ревизор у обављању послова интерне ревизије примењују неопходно знање, вештине и искуство које је потребно за пружање услуга интерне ревизије.

Правила понашања у смислу Етичког кодекса

1. Интегритет

Интерни ревизор:

- свој посао обављају поштено, одговорно и са дужном пажњом;
- поступа у складу са законима и прописима Републике Србије и информације обелодањују само кад се то захтева законом;
- не учествују свесно у незаконитим активностима или радњама, које нарушавају углед струке интерне ревизије или организације;
- поштује и даје допринос законитим и етичким циљевима организације.

2. Објективност

Интерни ревизор:

- не учествују у радњама или односима који могу угрозити или се може сматрати да угрожавају непристрасност ревизорске оцене. Поменуто учешће укључује оне радње или односе које могу бити у супротности са интересима организације. Свако постојање сукоба интереса предочава се непосредном руководиоцу. У случају да сукоб интереса постоји код интерног ревизора, он ће га предочити руководиоцу корисника јавних средстава;
- не прихвата дарове, поклоне, услуге или било шта што може угрозити или се може сматрати да угрожава професионално ревизорско расуђивање;
- обелодањује све материјалне чињенице, без чијег обелодањивања би се извештај о активностима које су предмет ревизије могао погрешно интерпретирати.

3. Поверљивост

Интерни ревизор:

- опрезан је приликом коришћења и заштите информација које је прикупио приликом обављања својих дужности;
- информације не користе зарад личне користи, односно на било који други начин који је противзаконит или наноси штету законитим и етичким циљевима организације;
- не обелодањују информације неовлашћеним лицима уколико за то не постоје законски разлози.


4. Стручност

Интерни ревизор:


- ради искључиво на пословима за које поседују неопходно знање, вештине и искуство;
- обавља послове интерне ревизије у складу са Међународним стандардима за професионалну праксу интерне ревизије и методологијама интерне ревизије које је утврдила Централна јединица за хармонизацију Министарства финансија;
- је у обавези да стекну неопходне основне вештине потребне за вршење ревизије на ефективан и професионалан начин;
- преузимају одговорност за континуирано усавршавање своје стручности како би квалитет и ефективност интерне ревизије подигли на виши ниво.

У Београду,
07.12. 2023. год.

САГЛАСАН:


в. д. директора Стефан Пауновић
(руководилац корисника јавних средстава)




Драгана Шавикин
(интерни ревизор)